

დამტკიცებულია:

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო

უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ

სხდომის ოქმი №6, 13.03.2018 წ. დადგენილება №30

საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის შემუშავების ინსტრუქცია და შეფასების კრიტერიუმები

1. საბაკალავრო ნაშრომი

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტში (შემდგომში “უნივერსიტეტი”) საბაკალავრო პროგრამების გარკვეული ნაწილი ითვალისწინებს საბაკალავრო ნაშრომის მომზადებას. საბაკალავრო ნაშრომი წარმოადგენს ერთგვარ შემაჯამებელ სამუშაოს, რითაც მოწმდება სპეციალობის სფეროში სტუდენტის ცოდნა - თეორიებისა და პრინციპების კრიტიკული გააზრება და კომპლექსური საკითხების გაცნობიერება, კვლევითი ან პრაქტიკული ხასიათის პროექტის განხორციელების უნარი, მოპოვებული ინფორმაციის ანალიზისა და დასკვნის ჩამოყალიბების უნარი, არსებული პრობლემების ხედვის და შეფასების შესაძლებლობები, გადაჭრის გზების შესახებ წერილობითი ანგარიშის მომზადების და დროის მართვის უნარი, აკადემიური კეთილსინდისიერება.

ეს შეიძლება იყოს თეორიული (ან ექსპერიმენტული) სამუშაო ან საბაკალავრო კვლევითი პროექტი / ნაშრომი.

2. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის ხელმძღვანელი

1. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს აკადემიური თანამდებობის მქონე ნებისმიერი პირი - პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი ან მოწვეული დოქტორი. ხელმძღვანელი ვალდებულია დაეხმაროს სტუდენტს თემის შერჩევაში, გეგმის შედგენასა და ბიბლიოგრაფიის დამუშავებაში, ეტაპობრივად შეამოწმოს თემაზე მუშაობის პროცესი, გამოთქვას შენიშვნები და დაეხმაროს ავტორს მის კორექციაში.

2. ერთი პირი შეიძლება ხელმძღვანელობდეს მაქსიმუმ 5 საბაკალავრო პროექტს/ნაშრომს (შენიშვნა: საბაკალავრო, სამაგისტრო და სადოქტორო საფეხურებზე ჯამურად აქტიური სტატუსის მქონე 5 სტუდენტის ხელმძღვანელობა).

3. პროცედურა

1. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის შესრულების პერიოდი მოიცავს საგაზაფხულო სემესტრს სააუდიტორიო მეცადინეობების დასრულებამდე.

2. VII სემესტრის დაწყებიდან არაუგვიანეს მეათე კვირისა ფაკულტეტის საბჭოზე მტკიცდება საბაკალავრო პროექტების/ნაშრომების თემატიკა. ამავე სემესტრში სტუდენტი ირჩევს თემას (სტუდენტს შეუძლია შესთავაზოს მისთვის საინტერესო საბაკალავრო თემა) და ხელმძღვანელს, რისთვისაც განცხადებით მიმართავს შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანს. ხელმძღვანელის წერილობითი თანხმობის შემთხვევაში ფაკულტეტის საბჭო იღებს შესაბამის დადგენილებას.

3. საბაკალავრო პროექტი/ნაშრომი ფასდება 100 - ქულიანი სისტემით. შუალედური შეფასება ხდება ხელმძღვანელის მიერ და მისი წილი განისაზღვრება 60 ქულით. ხელმძღვანელის შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარია 30 ქულა (დანართი 1.).

4. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის დაცვა უნდა მოხდეს საგაზაფხულო სესიების დასრულების შემდეგ. სტუდენტის მიერ მომზადებული საბაკალავრო პროექტი/ნაშრომი დაცვამდე არაუგვიანეს ხუთი კვირით ადრე უნდა ჩაბარდეს შესაბამის დეკანატს. დეკანატი ხელმძღვანელის მიერ დადებითი შეფასების საფუძველზე პროექტი/ნაშრომს გადასცემს ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს.

5. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ამოწმებს საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის შესაბამისობას ინსტრუქციასთან და შესაბამისობის შემთხვევაში სტუდენტს ეძლევა 2 დღის ვადა პროექტის/ნაშრომის Moodle პროგრამაში ასატვირთად პლაგიატზე შემოწმების მიზნით. უნივერსიტეტში პლაგიატის დამდგენი კომისია ხუთი დღის ვადაში ამოწმებს პროექტს/ნაშრომს პლაგიატის წესის შესაბამისად. პლაგიატის არარსებობის შემთხვევაში სტუდენტს ეძლევა დასკვნა საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის საჯარო დაცვისათვის.

5.1. თანხვედრის მაჩვენებლის 25% -ზე მეტის არსებობის ან პლაგიატზე ეჭვის შემთხვევაში პროექტი/ნაშრომი ხარვეზის გასწორების რეკომენდაციით უზრუნდება ავტორს არაუმეტეს 15 კალენდარული დღისა. სტუდენტს ვადა განესაზღვრება მხოლოდ მაშინ, თუ კომისია აღმოჩენილ დარღვევას ძირითადად ტექნიკური ხასიათის შეცდომის კვალიფიკაციას მისცემს და მის აღმოფხვრას მიიჩნევს შესაძლებლად.

5.2. განსაზღვრულ ვადაში სტუდენტი ხელახლა წარმოადგენს პროექტს/ნაშრომს, რომელსაც ამოწმებს პლაგიატის კომისია შესაბამის პროგრამულ უზრუნველყოფაზე დაყრდნობით. პლაგიატის კომისიას პროექტის/ნაშრომის ხელახლა განხილვისთვის ეძლევა 5 კალენდარული დღე.

5.3. პლაგიატის, ან თანხვედრის მაჩვენებლის 25% -ზე მეტის განმეორებით დადასტურების შემთხვევაში კომისია წერს დასკვნას, რომლის საფუძველზეც საბაკალავრო პროექტს/ნაშრომს არ მიეცემა მსვლელობა, ხოლო შესაბამისი რეაგირება ხდება და გადაწყვეტილება მიიღება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, უნივერსიტეტის შინაგანაწესისა და დისციპლინური ნორმების შესაბამისად.

5.4. შემთხვევის შესწავლის და ბაკალავრის მუშაობასთან დაკავშირებული ისტორიის გაცნობის შედეგად ფაკულტეტის საბჭომ შეიძლება მიიღოს ორი სახის გადაწყვეტილება:

- სტუდენტს მისცეს დამატებითი გონივრული ვადა საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის გამოსასწორებლად;
- სტუდენტის საბაკალავრო პროექტი/ნაშრომი ცნოს დისკვალიფიცირებულად, რის შედეგადაც მას მოუწევს ახალი ნაშრომის მომზადება.

საბაკალავრო პროექტების/ნაშრომების საჯარო დაცვისათვის ფაკულტეტი ქმნის დარგობრივ კომისიებს. კომისიის შემადგენლობას განსაზღვრავს ფაკულტეტის საბჭო. იგი უნდა შედგებოდეს არანაკლებ 3 წევრისაგან. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის საჯარო დაცვისას მაქსიმალური შეფასება განისაზღვრება 40 ქულით. მინიმალური კომპეტენციის ზღვარია 21 ქულა (დანართები 2 და 3). შუალედური და დასკვნითი - საჯარო დაცვისას მიღებული შეფასებები იკრიბება. და მიღებული შეფასება აღინიშნება დიპლომის დანართში.

4. საბაკალავრო ნაშრომის ნუმერაცია

ნუმერაცია იწყება სატიტულო თავფურცლიდან (გვერდიდან), თუმცა სატიტულო თავფურცელზე არ დაისმება ციფრი 1. ციფრი 2 დაისმება მეორე გვერდზე „სარჩევი“. რაც შეეხება მთელ ტექსტს, მთელ ტექსტში ნუმერაცია დაისმება ფურცლის ბოლოს, მარჯვენა კუთხეში.

5. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის გაფორმებისა და დამოწმების წესი

საბაკალავრო პროექტი/ნაშრომი უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ ფორმალურ მოთხოვნებს:

1. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის მოცულობა არ უნდა იყოს A4 ზომის არაუმეტეს 50 გვერდისა (ფაკულტეტები განსაზღვრავენ საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის მინიმალური და მაქსიმალური გვერდების რაოდენობის ზღვარს საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით), მაგრამ იგი უნდა იყოს არანაკლებ 25 გვერდისა. შრიფტი – sylfaen, (დანართები (სქემები...)) შრიფტით sylfaen), ზომა - 12, სათაურებისა და ქვესათაურების ზომა შესაბამისად - 16-14, სტრიქონებს შორის მანძილი – 1.5, გვერდის ველები (ყველა მხრიდან) 2 სმ. დამატებით მოთხოვნებს სტრუქტურისა და მოცულობის შესახებ ადგენს ფაკულტეტის საბჭო.

2. საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის სტრუქტურაში გათვალისწინებულ უნდა იქნეს შემდეგი კომპონენტები:

- **თავფურცელი** - საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის პირველი გვერდი; (თავფურცელი უნდა გაფორმდეს შემდეგნაირად. თავფურცლის ზემო ნაწილში მიეთითება უნივერსიტეტის სრული დასახელება: „სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტი“, ფაკულტეტი (შრიფტი: sylfaen 12, Bold), პროგრამის დასახელება (შრიფტი: sylfaen 12, Bold), შემდეგ სტუდენტის სახელი და გვარი (შრიფტი: sylfaen 16, Bold), შუა ნაწილში საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომი, საბაკალავრო თემის სრული სათაური (შრიფტი: sylfaen 18, Bold), სათაურის ქვემოთ, მარჯვენა მხარეს ხელმძღვანელის სახელი, გვარი, აკადემიური ხარისხი, აკადემიური თანამდებობა (შრიფტი: sylfaen 14, Bold), თავფურცლის ქვედა ნაწილში აღინიშნება დაცვის ადგილი (ახალციხე) და დაცვის დრო (წელი) (შრიფტი: sylfaen 12, Bold). (დანართი 4).

- **სარჩევი** - (ანოტაცია, შესავალი, ნაშრომის თავები და პარაგრაფები.....) გვერდების მითითებით;

- **ანოტაცია** - მოკლედ და გასაგებად უნდა ასახავდეს საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის თემის აქტუალობას, მიზნებსა და ამოცანებს, კვლევის საგანსა და ობიექტს, ძირითად შედეგებსა და სიახლეს. ანოტაცია არ უნდა აღემატებოდეს 150 სიტყვას. ანოტაცია უნდა იყოს დაწერილი ქართულ ენაზე და თარგმნილი ინგლისურ ენაზე. ანოტაციის ინგლისურენოვანი ვარიანტი უნდა შეიცავდეს ავტორის ინიციალებს, გვარს, თემის დასახელებას. ანოტაცია ერთ გვერდზე უნდა იყოს განთავსებული და წარდგენილი თავფურცელის მომდევნო ფურცელზე.

- **შესავალი** – ნაშრომის ზოგადი ნაწილია, რომელშიც უნდა აისახოს არჩეული თემის აქტუალობის დასაბუთება, მიზნები და დასმული ამოცანა (ამოცანები); საკვლევი საგანი და გამოყენებული მეთოდები (კვლევის თეორიული და მეთოდოლოგიური საფუძვლები); კვლევის შედეგები.

- **ტექსტის ძირითადი ნაწილი** – შეიძლება დაიყოს თავებად და პარაგრაფებად;

- **დასკვნა** - წარმოდგენს საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის კვლევის ძირითადი შედეგების ამსახველ ნაწილს, რომელიც კონკრეტულად პასუხობს ყველა იმ ამოცანას, რომელიც მაგისტრანტს გააქვს საჯარო დაცვაზე.
- **გამოყენებული ლიტერატურის ნუსხა** - წარმოდგენილ უნდა იქნეს ნაშრომის ბოლოს ანბანური თანმიმდევრობით.
- **დანართები** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3. ტექსტობრივი მითითების სტილი

ტექსტობრივი მითითებების სტილი აგრეთვე, ცნობილია ავტორი - თარიღის სტილის სახელით, ვინაიდან წყაროების მითითებისას ავტორის სახელი, გვარი და გამოცემის თარიღი მნიშვნელოვანი ელემენტებია.

ტექსტობრივი მითითება საკმარის ინფორმაციას შეიცავს იმისათვის, რომ მკითხველმა იპოვოს სრული მითითება ბიბლიოგრაფიაში; ჩვეულებრივ, ეს ინფორმაცია მოიცავს ავტორის სახელს და გვარს, გამოცემის თარიღს და (თუ კონკრეტულ ნაწყვეტს უთითებთ) გვერდის ნომერს ან ადგილის ამსახველ სხვა ინფორმაციას. სახელი, გვარი და თარიღი ზუსტად უნდა შეესაბამებოდეს ბიბლიოგრაფიის მუხლის შესაბამის ელემენტებს.

გაურკვევლობებით მოცულ სამყაროში, ნაბეჭდი მასალების მძლავრი ინსტრუმენტის სახით გამოყენება შეიძლება.” [ჯონსი 1998, 623].

ტექსტობრივ მითითებებში ავტორს და თარიღს შორის სასვენი ნიშანი არ დასვათ, თარიღი გვერდის ნომრისგან მძიმით გამოყავით.

ციტატის შემთხვევაში, ტექსტობრივი მითითება უშუალოდ ციტატის შემდეგ ჩასვით, სხვა შემთხვევაში, ტექსტობრივი მითითებები წინადადების ან წინადადების ნაწილის ბოლოში მოათავსეთ. როდესაც ტექსტში ციტატას რთავთ, ბრჭყალი უნდა დახუროთ მძიმის, წერტილის და სხვა სასვენი ნიშნის წინ.

ქვემოთ წარმოდგენილ ნიმუშებში ნაჩვენებია, რომელი ელემენტები უნდა ჩაირთოს ტექსტობრივ მითითებებში წყაროების რამდენიმე გავრცელებული სახის ციტირებისას. XX აღნიშნავს ციტირებული ტექსტის გვერდის ნომრებს, YY აღნიშნავს სტატიის ან თავის გვერდების სრულ რაოდენობას.

1. ერთი ავტორი

ტექს: [ავტორის გვარი, გამოცემის თარიღი, XX-XX]
[Noll 1990, 123]

1.1. თუ წიგნს ავტორის ნაცვლად რედაქტორი ჰყავს:

ტექს: [რედაქტორის გვარი, გამოცემის თარიღი, XX-XX]
[Noll 1990, 123]

1.2. თუ წიგნს ორი ავტორი ჰყავს:

ტექს: (პირველი ავტორის გვარი და მეორე ავტორის გვარი. გამოცემის თარიღი, XX-XX)
[Bird & Sherwin 2005, 5]

1.3. თუ წიგნს სამი ავტორი ჰყავს:

ტექს: (პირველი ავტორის გვარი, მეორე ავტორის გვარი, და მესამე ავტორის გვარი. გამოცემის თარიღი, XX-XX)
[Appleby, Hunt, & Jacob. 1994, 135-36]

1.4. თუ წიგნს ოთხი ან მეტი ავტორი ჰყავს, შენიშვნის სტრუქტურა მხოლოდ ასეთი სახით შეცვალეთ:

ტექს: (პირველი ავტორის სახელი და სხვები. გამოცემის თარიღი, XX-XX)
(Hall და სხვები. 1987, 114-15)

1.5. თუ წიგნს ავტორის გარდა, რედაქტორიც ჰყავს:

ტექსტ: (ავტორის გვარი გამოცემის თარიღი, XX-XX)

(Harley 2002, 132-33)

1.6. თუ წიგნს რედაქტორის ნაცვლად მთარგმნელი ჰყავს,

ტექსტ: (ავტორის გვარი, გამოცემის თარიღი, XX-XX)

(Daniels 2002, 84)

1.7. ერთი თავი რედაქტირებულ წიგნში

ტექსტ: (თავის ავტორის გვარი. გამოცემის თარიღი, XX-XX)

2. საჟურნალო სტატიები

2.1. საჟურნალო სტატიის ბეჭდური გამოცემა

ტექსტ: (ავტორის გვარი. გამოცემის თარიღი, XX-XX)

თუ სტატიას რამდენიმე ავტორი ჰყავს, იხელმძღვანელებთ ავტორების სახელების მითითების მეორე ნიმუშში წარმოდგენილი შესაბამისი სქემით.

2.2. ინტერნეტში გამოქვეყნებული საჟურნალო სტატიები

ტექსტ: (ავტორის გვარი, გამოცემის თარიღი).

ინგლისურ ენაზე დამოწმების შემთხვევაში საკუთარი სახელები, ჩვეულებისამებრ, მთავრული ასოებით დაწერეთ.

ნაშრომის რედაქტორის, მთარგმნელის ან სხვა შემდგენელის სახელი და გვარი განიხილეთ, როგორც ავტორის სახელი და გვარი, თუ სხვაგვარი მითითება არ არსებობს.

ავტორები ერთი და იმავე გვარით.

თუ უთითებთ ნაშრომებს ერთზე მეტი ავტორით, რომლებსაც ერთი და იგივე გვარი აქვთ, თითოეულ ტექსტობრივ მითითებაში დაუმატეთ ავტორის პირველი ინიციალი, იმ შემთხვევაშიც კი, თუ თარიღები განსხვავებულია. თუ ინიციალები ერთნაირია, სახელები სიტყვიერად დაწერეთ.

[J. Smith 2001, 140]

[Adele Gottfried 1988, 15]

[T. Smith 1998, 25-26]

[Allen Gottfried 1994, 270]

2.3. ერთი და იმავე ავტორის ნაშრომები და თარიღი.

თუ უთითებთ ერთზე მეტ ნაშრომს, რომელიც ერთსა და იმავე წელს გამოსცა ავტორმა ან ავტორთა ჯგუფმა და ისინი ერთნაირადაა მითითებული, ბიბლიოგრაფიაში მუხლები ანბანურად დაალაგეთ სათაურების მიხედვით, წელს კი დაურთეთ ასოები ა, ბ, გ და ა.შ. იმავე პრინციპით დაწერეთ ტექსტობრივი მითითებებიც (ასოები იწერება სწორი შრიფტით, თარიღის შემდეგ ინტერვალი არ უნდა იყოს).

[Davis 1983a, 74]

[Davis 1983b, 59-60]

2.4. ფსევდონიმი.

იხმარეთ ფართოდ გამოყენებული ფსევდონიმი, როგორც ავტორის ნამდვილი სახელი და გვარი.

[ტვენნი 1899, 34]

[სენტინელი 1981, 2]

ავტორი არ არის მითითებული.

როდესაც უთითებთ წიგნს ან საჟურნალო სტატიას, რომელშიც ავტორი არ არის მითითებული, ბიბლიოგრაფიაში ავტორის ნაცვლად სათაური მიუთითეთ ტექსტობრივ მითითებებში გამოიყენეთ შემოკლებული სათაური, რომელიც უნდა შეიცავდეს სრული სათაურის ოთხამდე ამოსაცნობ სიტყვას; სათაური დაბეჭდეთ დახრილი ან სწორი შრიფტით, გამოყენებული ლიტერატურის ჩამონათვლის ანალოგიურად.

[Account of operations 1870-1910]

[Great Trigonometrical Survey 1863, 26]

2.5. ორგანიზაცია, როგორც ავტორი.

თუ ორგანიზაციის, ასოციაციის, კომისიის ან კორპორაციის მიერ გამოშვებული პუბლიკაციის სატიტულო ფურცელზე არ არის მითითებული ინდივიდუალური ავტორის სახელი და გვარი, ავტორად მიუთითეთ საკუთრივ ორგანიზაცია, მაშინაც კი, როდესაც იგი მითითებულია, როგორც გამომცემელი.

ტექსტი: [ჯანმრთელობის დაცვის მსოფლიო ორგანიზაცია 2003, 50]

სამეცნიერო ჟურნალების და საგაზეთო სტატიების შემთხვევაში, რომელთა ავტორებიც არ არის მითითებული, ორივე ადგილზე ავტორის ნაცვლად ჟურნალის ან გაზეთის სახელწოდება მიუთითეთ. თუ სხვაგვარი მითითება არ არის წარმოდგენილი, გამოიყენეთ შემოკლებული სათაური.

თარიღი არ არის მითითებული.

თუ უთითებთ გამოქვეყნებულ ნაშრომს, რომელზეც არ არის მითითებული თარიღი, თარიღის ადგილას დასვით თ.ა.მ. („თარიღი არ არის მითითებული“), როგორც ბიბლიოგრაფიაში, ისე, ტექსტობრივ მითითებებში. გამოიყენეთ სწორი შრიფტი და პატარა ასოები. [Smith თ.ა.მ., 5] სხვა ტიპის წყაროების შესახებ სახელმძღვანელო პრინციპები შეგიძლიათ, იხილოთ მე-19 თავის შესაბამის ნაწილში.

2.6. ტექსტში მითითებულია ავტორი.

თუ ტექსტში ავტორის სახელია მითითებული, შეგიძლიათ, ტექსტობრივ მითითებაში ეს ელემენტი არ ჩართოთ. თუ სიცხადისთვის აუცილებელია, მითითება უშუალოდ ავტორის სახელის შემდეგ მოათავსეთ, თუ ის მთელი წინადადების ან მისი ნაწილის ბოლოში არ არის.

ამის შემდგომ, ჩანგი საკმაოდ დეტალურად აღწერს ნანკინის ოკუპაციას [1997, 159-67]. არიესის [1965] მიერ წარმოდგენილი არგუმენტები შეიცვალა შემდგომი კვლევების შედეგად.

2.7. ერთზე მეტი ნაშრომის მითითება.

თუ ერთი თვალსაზრისის დასაბუთებისთვის უთითებთ რამდენიმე წყაროს, დააჯგუფეთ ისინი ტექსტობრივ ერთ მითითებაში. დაალაგეთ ანბანის მიხედვით, ქრონოლოგიურად ან მნიშვნელოვნების მიხედვით (კონტექსტიდან გამომდინარე), წყაროები ერთმანეთისგან წერტილ-მძიმით გამოყავით.

რამდენიმე თეორეტიკოსი მკვეთრად ეწინააღმდეგებოდა ამ პოზიციას [Armstrong and Malacinski 1989; Pickett and White 1995; Beigl 2004].

2.8. გვერდობლივი შენიშვნები და ტექსტობრივი მითითებები

თუ გასურთ, ტექსტს დაურთოთ მნიშვნელოვანი კომენტარები, ტექსტობრივი მითითებების ნაცვლად მიმართეთ გვერდობლივ შენიშვნებს. შენიშვნის განთავსების, დანომვრის და დაფორმატების შესახებ იხილეთ 16.3.2-16.3.4. სქოლიოში წყაროს მითითებისთვის გამოიყენეთ ტექსტობრივი მითითების ჩვეული ფორმა.

N: 10. ჯეიმს უილსონი აღნიშნავს, რომ „არც ერთ პოლიტიკოსს არასდროს დაუკარგავს ხმები ბიუროკრატიის დაგმობის გამო“ [1989, 235].

თუ ცნობილია მხოლოდ და მხოლოდ ავტორის სახელი

თუ ცნობილია მხოლოდ და მხოლოდ ავტორის სახელი, გამოიყენეთ იგი გვარის ნაცვლად. ტექსტობრივ მითითებებში ჩაწერეთ მხოლოდ ავტორის გვარი, ზუსტად ისე, როგორც მითითებულია ბიბლიოგრაფიაში.

[ბოლი 2001, 140]

[ბრინი 2004, 48]

[ელიზაბეტ I 2000, 102-4]

3. ბიბლიოგრაფია

ბიბლიოგრაფია, როგორც წესი, წარმოადგენს ყველა წყაროს ერთიან ჩამონათვალს; თითოეული სტატია მოიცავს სრულ ბიბლიოგრაფიულ ინფორმაციას წყაროს შესახებ, ვინაიდან ეს ინფორმაცია არ არის ჩართულ ციტირებაში ნაშრომებში, გამოყენებული ლიტერატურის ჩამონათვლის სტილი, ბიბლიოგრაფიაში წარმოდგენილია სრული ბიბლიოგრაფიული ინფორმაცია ტექსტობრივ მითითებებში აღნიშნულ წყაროებზე (რამდენიმე განსაკუთრებული ტიპის წყაროს გარდა).

გამოყენებული ლიტერატურის ჩამონათვლის ყველა ერთეულს ერთი და იგივე ზოგადი ფორმა აქვს.

მაგ.:

ჯონსი, ადრიანი. 1998. წიგნის ბუნება: გამომცემლობა და ცოდნის შექმნის პროცესი. ჩიკაგო: ჩიკაგოს უნივ. გამომც.

Johns, Adrian. 1998. The Nature of The book: Print and Knowledge in Making. Chicago: Univ. Of Chicago Press.

შეგიძლიათ, აგრეთვე, მიუთითოთ ნაშრომები, რომლებიც მნიშვნელოვნი იყო თქვენი აზროვნების პროცესში, მაგრამ ტექსტში კონკრეტულად არ მიგიითებიათ. ჩამონათვალი დაასათაურეთ ასე: ბიბლიოგრაფია (ან გამოყენებული ლიტერატურა). ბიბლიოგრაფიის მუხლებში ელემენტების თანმიმდევრობა ყველა სახის წყაროსთვის ერთნაირია:

ავტორი, გამოცემის თარიღი (წელი), სათაური, სხვა ინფორმაცია გამოცემის შესახებ. ტექსტობრივ მითითებებში ამ ელემენტებიდან მხოლოდ პირველი ორი მიეთითება. თუ ისინი კონკრეტულ ნაწყვეტებს შეეხება, შესაძლოა, გვერდის ნომრებს ან ადგილის განმსაზღვრელ სხვა ინფორმაციასაც შეიცავდეს; გამოყენებული ლიტერატურის ჩამონათვლის მუხლებში ელემენტების უმეტესობა გამოყავით წერტილებით;

წყაროები დალაგებულია ანბანის მიხედვით ავტორის, რედაქტორის ან თითოეულ მუხლში პირველ ადგილზე მითითებული პირის გვარის მიხედვით. (უცხო სახელების, შედგენილი სახელების და სხვა განსაკუთრებული სახელების ანბანის მიხედვით დალაგების შესახებ).

ქვემოთ წარმოდგენილ ნიმუშებში ნაჩვენებია, რომელი ელემენტები უნდა ჩაირთოს ბიბლიოგრაფიაში წყაროების რამდენიმე გავრცელებული სახის ციტირებისას. YY აღნიშნავს სტატიის ან თავის გვერდების სრულ დიაპაზონს.

4. წიგნები

➤ ერთი ავტორი ან რედაქტორი

ბიბლ: ავტორის გვარი, ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება.

Diamond, Jared. 1997. Guns, germs, and steel: The fates of human societies. New York: W. W. Norton and Company.

➤ თუ წიგნს ავტორის ნაცვლად რედაქტორი ჰყავს:

ბიბლ: რედაქტორის გვარი, რედაქტორის სახელი, რედ. გამოცემის თარიღი ...

Noll, Mark A., red. 1990...

➤ თუ წიგნს ორი ავტორი ჰყავს:

ბიბლ: პირველი ავტორის გვარი, პირველი ავტორის სახელი და მეორე ავტორის სახელი და გვარი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება. B

ird, Kai & Martin J. Sherwin. 2005. American Prometheus: The triumph and tragedy of J. Robert Oppenheimer. New York: Alfred A. Knopf.

➤ თუ წიგნს სამი ავტორი ჰყავს:

ბიბლ: პირველი ავტორის გვარი, პირველი ავტორის სახელი, მეორე ავტორის სახელი და გვარი, და მესამე ავტორის სახელი და გვარი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება

Appleby, Joyce, Lynn Hunt, & Margaret Jacob. 1994...

➤ თუ წიგნს ოთხი ან მეტი ავტორი ჰყავს:

ბიბლ: პირველი ავტორის გვარი, პირველი ავტორის სახელი, მეორე ავტორის სახელი და გვარი, მესამე ავტორის სახელი და გვარი, და მეოთხე ავტორის სახელი და გვარი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება

Appleby, Joyce, Lynn Hunt, & Margaret Jacob. 1994...

➤ თუ წიგნს ავტორის გარდა, რედაქტორიც ჰყავს:

ბიბლ: ავტორის გვარი, ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური, რედ. რედაქტორის სახელი და გვარი. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება.

Arley, J.B. 2002. *The new nature of maps: Essays in the history of cartography*. რედ. Paul Laxton. Baltimore: Johns Hopkins University Press.

➤ თუ წიგნს რედაქტორის ნაცვლად მთარგმნელი ჰყავს,

რედაქტორის შესახებ ინფორმაციის ნაცვლად, ბიბლიოგრაფიის მუხლში ჩასვით სიტყვები თარგმ. და თარგმნილია და მიუთითეთ მთარგმნელის სახელი და გვარი. გამოცემის ნომერი

ბიბლ ავტორის გვარი, ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური, გამოცემის ნომერი გამ. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება. Daniels, Roger. 1002. *Coming to America: A history of immigration and ethnicity in American life*. მე-2 გამ. New York: Harper Perennial.

➤ ერთი თავი რედაქტირებულ წიგნში

ბიბლ: თავის ავტორის გვარი, თავის ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. თავის სათაური: თავის ქვესათაური. წიგნში – წიგნის სათაური: წიგნის ქვესათაური, რედ. რედაქტორის სახელი და გვარი, YY-YY. გამოცემის ადგილი: გამომცემლობის სახელწოდება.

Spirn, Anne Whiston. 1996. *Constructing nature: The legacy of Frederick Law Olmsted*. წიგნში “*Uncommon ground: Rethinking the human place in nature*”, red. William Cronon, 91-113. New York: W.W. Norton and Company.

5. ფსევდონიმი.

იხმარეთ ფართოდ გამოყენებული ფსევდონიმი, როგორც ავტორის ნამდვილი სახელი და გვარი. თუ ნამდვილი სახელი და გვარი უცნობია, ბიბლიოგრაფიის მუხლში, მაგრამ არატექსტობრივ მითითებაში, დაურთეთ ფსევდ. კვადრატულ ფრჩხილებში.

ბიბლ: ტვენი, მარკი. 1899. უფლისწული და მათხოვარი: ისტორია ყველა ასაკის ახალგაზრდისთვის. ნიუ იორკი: ჰარპერი და ძმები.

სენტინელი [ფსევდ.]. 1981. წერილები. წიგნში სრული ანტიფედერალისტი, გამომც. ჰერბერტ ჯ. სტორინგი. ჩიკაგო: ჩიკაგოს უნივერსიტეტის გამომცემლობა.

➤ ორგანიზაცია, როგორც ავტორი.

თუ ორგანიზაციის, ასოციაციის, კომისიის ან კორპორაციის მიერ გამოშვებული პუბლიკაციის სატიტულო ფურცელზე არ არის მითითებული ინდივიდუალური ავტორის სახელი და გვარი, ავტორად მიუთითეთ საკუთრივ ორგანიზაცია, მაშინაც კი, როდესაც იგი მითითებულია, როგორც გამომცემელი.

ბიბლ: ჯანმრთელობის დაცვის მსოფლიო ორგანიზაცია. 2003. ფსიქიატრიული სამსახურების ორგანიზება. ჟენევის ჯანმრთელობის დაცვის მსოფლიო ორგანიზაცია.

6. საჟურნალო სტატიები

➤ საჟურნალო სტატიის ბეჭდური გამოცემა

ბიბლ: ავტორის გვარი, ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. სტატიის სათაური: სტატიის ქვესათაური. ჟურნალის სახელწოდება ტომის ნომერი (თარიღთან დაკავშირებული დამატებითი ინფორმაცია): YY-YY.

➤ ინტერნეტში გამოქვეყნებული საჟურნალო სტატიები

ბიბლ: ავტორის გვარი, ავტორის სახელი. გამოცემის თარიღი. სტატიის სათაური: სტატიის ქვესათაური. ჟურნალის სახელწოდება ტომის ნომერი (თარიღთან დაკავშირებული დამატებითი ინფორმაცია). URL-ის მისამართი (გახსნილია/მონახულებულია მასალაზე წვდომის თარიღი).

McFarland, Daniel A. 2004. Resistance as a social drama: A study of change-oriented encounters. *American Journal of Sociology* 109, no. 6 (maisi). <http://www.journals.uchicago.edu/AJS/journal/issues/v109n6/050199/050199.html>

[gaxsnilia/monaxulebulia 2006 wlis 3 maiss]

ინგლისურ ენაზე დამოწმების შემთხვევაში საკუთარი სახელები, ჩვეულებისამებრ, მთავრული ასოებით დაწერეთ.

თუ ბიბლიოგრაფია მოიცავს ორ ან მეტ ნაშრომს, რომლებიც დაწერილი, რედაქტირებული ან ნათარგმნია ერთი და იგივე პირის მიერ, დაალაგეთ მუხლები ქრონოლოგიურად გამოცემის თარიღის მიხედვით. პირველის შემდეგ ყველა მუხლში პირის სახელი შეცვალეთ გრძელი ტირეთი, რომელსაც ეწოდება სამი M-ის სიგრძის ტირე (იხ. 21.7.3). რედაქტირებული ან თარგმნილი ნაშრომების შემთხვევაში, დასვით მძიმე და სათანადო აღნიშვნა (რედ., მთარგმნ., და ა.შ.) ტირეს შემდეგ. ჩამოწერეთ ყველა ასეთი ნაშრომი იმ ნაშრომებამდე, რომელთა შემთხვევაშიც პირი იყო თანაავტორი ან თანარედაქტორი.

ბიბლ: Gates, Henry Louis Jr. 1989. *The signifying monkey: A theory of African-American Literary Criticism*. New York: Oxford University Press. ---, red. 2002. *The classic slave narratives*. New York: Penguin Putnam. ---. 2004. *America behind the color line: Dialogues with African Americans*. New York: Warner Books. Gates, Henry Louis Jr., da Cornel West. 2000. *The African American century: How black Americans have shaped our country*. New York: Free Press.

იგივე პრინციპი გამოიყენება ავტორთა ერთი ჯგუფის მიერ დაწერილი ისეთი ნაშრომებისთვის, რომლებიც მითითებულია ერთი და იმავე თანმიმდევრობით.

ბიბლ: Marty, Martin E., da R. Scott Appleby. 1992. *The glory and the power: The fundamentalist challenge to the modern world*. Boston: Beacon Press. -----, რედ.-ები. 2004. *Accounting for fundamentalisms*. Chicago: University of Chicago Press. Marty, Martin E., da Micah Marty. 1998. *When true simplicity is gained: Finding spiritual clarity in a complex world*. Grand Rapids, MI: William B. Eerdmans Publishing Company.

თუ ბიბლიოგრაფიაში შესულია ერთზე მეტი ნაშრომი, რომელიც გამოცემულია ერთსა და იმავე წელს ავტორის ან ავტორთა ჯგუფის მიერ, რომელთა გვარებიც ერთი და იგივე თანმიმდევრობით არის დალაგებული, მუხლები დაალაგეთ ანბანური თანმიმდევრობით სათაურის მიხედვით (ინგლისურ ენაზე წერისას. მთარგ. შენიშვნა). წელს დაამატეთ ასოები ა, ბ, გ და ა.შ., სწორი შრიფტით, ინტერვალის გარეშე. ამ ნაშრომების მითითების შემცველი ტექსტობრივი მითითებები ასოებს უნდა შეიცავდეს (იხ. 18.3.2).

ბიბლ: Davis, Natalie Zemon. 1983ა. *Beyond the market: Books as gifts in the sixteenth-century France*. *Transactions of the Royal Historical Society* 33: 69-88. -----. 1983ბ. *The return of Martin Guerre*. Cambridge, MA: Harvard University Press

თუ წიგნს ან საჟურნალო სტატიას ავტორი ან რედაქტორი არ ჰყავს (ან სხვა დასახელებული შემდგენელი, მაგ., მთარგმნელი), ბიბლიოგრაფიაში, პირველ რიგში, მიუთითეთ სათაური და სათაურის მიხედვით დაალაგეთ ანბანურად, (ინგლისურ ენაზე წერისას. მთარგ. შენიშვნა).

ბიბლ: ბიბლიოგრაფია სამეცნიერო ჟურნალებისა და საგაზეთო სტატიებისთვის, რომელთა ავტორიც არ არის მითითებული, ავტორისთვის განკუთვნილ ადგილზე ჩასვით ჟურნალის ან გაზეთის სახელწოდება (იხ. 19.3 და 19.4). სხვა ტიპის წყაროებისთვის იხ. მე-19 თავის შესაბამისი ნაწილი, სადაც წარმოდგენილია სახელმძღვანელო პრინციპები; თუ სხვაგვარი მითითება არ არის მოცემული, სათაური ამ პრინციპის მიხედვით მიუთითეთ.

ავტორის სახელი და გვარი თქვენს ბიბლიოგრაფიაში ყოველი ავტორის სახელი და გვარი წარმოადგინეთ ზუსტად ისევე, როგორც სატიტულო ფურცელზეა წარმოდგენილი. თუ სახელი და გვარი მოიცავს ერთზე მეტ ინიციალს, დატოვეთ მათ შორის სივრცეები. ჩამოწერეთ ავტორების სახელები და გვარები შებრუნებული თანმიმდევრობით (პირველ რიგში, მიუთითეთ გვარი), ზოგიერთი უცხოენოვანი სახელების და გვარებისა და სხვა შემთხვევების გამოკლებით, რომლებიც განმარტებულია ქვემოთ მითითებულ პარაგრაფში „სპეციალური ტიპის სახელები და გვარები“(გვ. ___).

ბოლი, ფილიპი. 2001. ბრწყინვალე დედამიწა: ხელოვნება და ფერის გამოგონება. ნიუ იორკი: ფარარი, შტრაუსი და ჟირუ. ბრინი, ტ. გ. რევოლუციის ბაზარი: როგორ ჩამოაყალიბა მომხმარებელთა პოლიტიკამ ამერიკის დამოუკიდებლობა. ნიუ იორკი: ოქსფორდის უნივერსიტეტის გამომცემლობა. ელიზაბეტ I. 2000. ნამუშევრების კრებული. გამომც. ლი ს. მარკუსი, ჯენეთ მიულერი და მერი ბეთ როუზი. ჩიკაგო: ჩიკაგოს უნივერსიტეტის გამომცემლობა.

7. კატეგორიებად დალაგებული ჩამონათვლები.

7.1. ტექსტობრივი მითითების შემთხვევაში მკითხველს მხოლოდ ავტორის და თარიღის შესახებ მონაცემები აქვს ბიბლიოგრაფიის შესაბამისი მუხლის მოსაძიებლად. ამდენად, გარდა იშვიათი გამონაკლისებისა, ჩამონათვალი დაალაგეთ ზემოთ აღწერილი ნიმუშის მიხედვით.

ქვემოთ მოყვანილის მსგავს შემთხვევებში შეგიძლიათ ჩამონათვლის დაყოფა ცალკეულ კატეგორიებად:

- თუ სპეციალური ტიპის წყაროსთვის, მაგ., ხელნაწერის, საარქივო კოლექციების, ჩანაწერების და ა.შ. სამ ან ოთხ მუხლზე მეტი გაქვთ, ისინი დანარჩენი მუხლებისგან განცალკევებით მიუთითეთ.
- თუ მნიშვნელოვანია პირველწყაროების გამოყოფა მეორადი და მესამეხარისხოვანი წყაროებისგან, მუხლები ცალკე ნაწილებში ჩამოწერეთ.
- თუ ახდენთ წყაროების კატეგორიზაციას, წარმოადგინეთ თითოეული ნაწილი ქვესათაურით და, თუ აუცილებელია, დასაწყისში განთავსებული შენიშვნით. მუხლები თითოეულ სექციაში დაალაგეთ ზემოთ აღწერილი პრინციპების მიხედვით, წყარო არ მიუთითოთ ერთზე მეტ სექციაში, თუ ცალსახად არ შეიძლება მისი კატეგორიზაცია ორი ან მეტი სახით.

7.2. წყაროები, რომლებიც შეგიძლიათ, გამოტოვოთ

როგორც წესი, შეგიძლიათ, ბიბლიოგრაფიაში არ მიუთითოთ შემდეგი სახის წყაროები:

- კლასიკური, შუა საუკუნეების და ადრეული ლიტერატურული ნაწარმოებები (19.5.1) და (ზოგიერთ შემთხვევაში) ცნობილი პიესები (19.8.7)
- ბიბლია და სხვა წმინდა წიგნები (19.5.2)
- ფართოდ გავრცელებული საცნობარო ლიტერატურა, როგორცაა დიდი ლექსიკონები და ენციკლოპედიები (19.5.3)

- ანონიმური გამოუქვეყნებელი ინტერვიუები და პირადი მიმოწერა/კომუნიკაცია (19.6.3), ვებლოგის ინფორმაცია და კომენტარები (19.7.2) და ელექტრონული ფოსტის ადრესატების სიები (19.7.3)

- სახვითი და საშემსრულებლო ხელოვნების მრავალი წყარო, მათ შორის, მხატვრული ხელოვნების ნამუშევრები და სხვა ვიზუალური წყაროები (19.8.1), ცოცხალი შესრულება (19.8.2), სატელევიზიო და სხვა სამაუწყებლო პროგრამები (19.8.3)

- კონსტიტუცია (19.9.5) და ზოგიერთი სხვა საჯარო დოკუმენტი (19.9)

შეიძლება, არჩიოთ, რომ ბიბლიოგრაფიაში მიუთითოთ ამ კატეგორიიდან რომელიმე კონკრეტული ნაშრომი, რომელიც მნიშვნელოვანია თქვენი არგუმენტისთვის ან რომელიც ხშირად გაქვთ მითითებული.

7.3. სათაურების გაფორმება

შედარებით მოცულობითი ნაწარმოებების (წიგნების, ჟურნალების) სათაურები იბეჭდება დახრილი შრიფტით; უფრო მცირე ნაწილების (თავები, სტატიები) სათაურები იბეჭდება სწორი შრიფტით და არ თავსდება ბრჭყალებში. გამოუქვეყნებელი ნაშრომების (მაგ., დისერტაციები) სათაურები იბეჭდება სწორი შრიფტით და არ თავსდება ბრჭყალებში, იმ შემთხვევაშიც კი, თუ ისინი წიგნის მოცულობისაა.

7.4. რიცხვები სათაურებში

რიცხვები სიტყვიერად გადმოიცემა ან ციფრებით იწერება ზუსტად ისე, როგორც წყაროშია. გვერდის ნომრები, რომლებიც წყაროში რომაული ციფრებით არის წარმოდგენილი, მიეთითება პატარა რომაული ციფრებით. ყველა სხვა რიცხვი (როგორცაა თავის ნომრები ან ნახატების ნომრები) წარმოდგენილია არაბული ციფრებით, იმ შემთხვევაშიც კი, თუ ორიგინალში ისინი რომაული ციფრებით არის წარმოდგენილი ან სიტყვიერად არის გადმოცემული.

7.5. აბრევიატურები

შენიშვნებში შეამოკლეთ ტერმინები, როგორცაა რედაქტორი, მთარგმნელი, და ტომი (რედ., მთარგმ., და ტ.). მრავლობითი ფორმა, ჩვეულებრივ, იწარმოება `ები`-ს დამატებით (რედ.-ები). ადგილობრივი სახელმძღვანელო პრინციპებით შესაძლოა, ნებადართული იყოს დამატებითი აბრევიატურების გამოყენება, როგორცაა უნივ. – უნივერსიტეტის შემოკლება.

7.6. შეწეული აბზაცი

გამოყენებული ლიტერატურის მითითების მუხლების შეწევა შებრუნებულად ხდება; პირველი ხაზი სწორდება მარცხნივ, ხოლო ყველა მომდევნო სტრიქონი შეწეულია აბზაცის იდენტური ინტერვალით. ტექსტობრივი მითითებები ტექსტში თავსდება და მათი შეწევა არ ხდება.

8. ელექტრონული წყაროების დამოწმება

ელექტრონული წყაროების ორი კატეგორია არსებობს.

- ინტერნეტში განთავსებული მრავალი წყარო არაფრით განსხვავდება ნაბეჭდი წყაროსგან - სხვა წყაროებს შორის არის ინტერნეტში განთავსებული წიგნები, გაზეთები და საჟურნალო სტატიები და საჯარო დოკუმენტები. ინტერნეტში განთავსებულ წყაროზე მითითება გააკეთეთ ამ სახის ნაბეჭდი წყაროს მსგავსად – თავდაპირველად მიუთითეთ სტანდარტული მონაცემები პუბლიკაციის შესახებ (ავტორის სახელი, სახელწოდება, თარიღი და ა.შ.). მითითების ბოლოს დაამატეთ URL მისამართი

- ინტერნეტში განთავსებული სხვა სახის წყაროები, ორგანიზაციის ან კერძო ვებსაიტები და ელექტრონული ფოსტის ადრესატების სიები, მხოლოდ ამ მატარებლისთვის არის დამახასიათებელი. იმის გამო, რომ ამ წყაროების შესახებ არ მოიპოვება პუბლიკაციის სტანდარტული მონაცემების უმეტესობა, ისინი მიიჩნევა „არაოფიციალურად

გამოქვეყნებულად.” ასეთი წყაროს ციტირებისთვის უნდა წარმოადგინოთ რაც შეიძლება მეტი ინფორმაცია წყაროს შესახებ, URL მისამართსა და წვდომის თარიღთან ერთად (იხ. ქვემოთ).

გარდა ამისა, თითოეული მითითება ინტერნეტში განთავსებული წყაროს შესახებ უნდა მოიცავდეს თარიღს, როდესაც ბოლოს გახსენით მასალა. აგრეთვე, შეგიძლიათ, ინტერნეტში განთავსებული წყარო, რომლის ციტირებასაც აპირებთ, ჩაწეროთ მყარ დისკზე ან კომპაქტურ დისკზე, რათა გეკონდეთ საიმედო ასლი, რომლიც ნახვაც თქვენ ან თქვენს მკითხველს მოგვიანებით შეეძლება.

9.სხვა ელექტრონული მატარებლები

სხვა ელექტრონულ მატარებელზე, როგორცაა CD-ROM-ები, ჩაწერილი წყაროები ინტერნეტში განთავსებულ წყაროებზე უფრო მდგრადია. იმ წყაროების ციტირება, რომლებიც ტირაჟირდება და ვრცელდება, გამოქვეყნებული წიგნების მსგავსად უნდა მოხდეს, მხოლოდ უნდა დაემატოს ინფორმაცია მატარებლის შესახებ; თუ წყარო განთავსებულია ერთზე მეტ ელექტრონულ მატარებელზე (მაგ., ინტერნეტში და CD-ROM-ზე) ან არსებობს როგორც ელექტრონული, ისე ნაბეჭდი სახით, გამოიყენეთ ყველაზე მდგრადი ვარიანტი და ყოველთვის გააკეთეთ მითითება გამოყენებულ ვარიანტზე.

ნიმუში

ბიბლიოგრაფია

1. **ბრეგაძე 2013** - ბრეგაძე, კონსტანტინე. 2013. *ქართული მოდერნიზმი*. თბილისი: მერიდიანი
2. ----- . 2018. „პოლიტიკური ორიენტაციის საკითხი და ანტიკოლონიური (ანტირუსულ-ანტიბოლშევიკური) დისკურსი კონსტანტინე გამსახურდიას რომანში „დიონისოს ღიმილი“: სიმპოზიუმი სახელმწიფოებრივი სუვერენობის იდეა და XX საუკუნის მწერლობა, XII. ნაწილი პირველი. 470-480.თბილისი: ლიტერატურის ინსტიტუტი.
3. **გამსახურდია 2003** - გამსახურდია, კონსტანტინე. 2003. *დიონისოს ღიმილი*. ქართული პროზა: ტომი XXXV. თბილისი: საქართველო.

დამატებითი ინფორმაციისათვის:

<https://www.ucd.ie/t4cms/Guide68.pdf>

http://lib.trinity.edu/research/citing/Chicago_Author_Date_16th_ed.pdf

http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html

<https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/717/06/>

თურაბიანი, ქეთი ლ. 2007. სახელმძღვანელო რეფერატების, თეზისების და

დისერტაციების ავტორებისათვის. „ჩიკაგოს სტილი“ სტუდენტისა და

მკვლევრებისათვის. ჩიკაგო: ჩიკაგოს უნივერსიტეტის გამომცემლობა.

[http://library.iliauni.edu.ge/wp-content/uploads/2017/03/sakhelmdzghvanelo-](http://library.iliauni.edu.ge/wp-content/uploads/2017/03/sakhelmdzghvanelo-repheratebisthezisebis-da-disertatsiebis-avtorebisathvis-qeith-l.-thurabiani.pdf)

[repheratebisthezisebis-da-disertatsiebis-avtorebisathvis-qeith-l.-thurabiani.pdf](http://library.iliauni.edu.ge/wp-content/uploads/2017/03/sakhelmdzghvanelo-repheratebisthezisebis-da-disertatsiebis-avtorebisathvis-qeith-l.-thurabiani.pdf) (12.12.2017).

10. ილუსტრაციების წარმოდგენის ინსტრუქცია

ილუსტრაციები (სქემები, დიაგრამები, ცხრილები, სურათები, რუკები, ავტოგრაფიული ჩანახატები და სხვ.) წარმოდგენილი უნდა იყოს ტექსტში ჩასმული ან ცალკე ფაილის სახით.

ილუსტრაციები უნდა წარმოადგინოთ შემდეგ ფორმატში:

EPS (ან PDF): დიაგრამები, ცხრილები და სქემები, ყველა გამოყენებული ფონტი;
TIFF (ან JPEG): ფერადი და შავ-თეთრი ფოტოსურათი, რუკები, გაფართოება მინიმუმ 300 dpi;
TIFF (ან JPEG): შავ-თეთრი გრაფიკული ნახატი, ავტოგრაფიული ჩანახატი, გაფართოება მინიმუმ 1000 dpi;
TIFF (ან JPEG): კომბინირებული (ფერადი და შავ-თეთრი) სურათი, გაფართოება მინიმუმ 500 dpi.

ტექსტში გამოყენებული ილუსტრაციები თანმიმდევრულად დანომრეთ. თითოეულ ილუსტრაციას უნდა ჰქონდეს წარწერა. წარწერები დაწერეთ ცალკე და არა ილუსტრაციაზე. წარწერა უნდა შეიცავდეს სათაურს და მოკლე აღწერას. გააკეთეთ მოკლე წარწერა, მაგრამ განმარტეთ ყველა გამოყენებული სიმბოლო და აბრევიატურა. თავი აარიდეთ ვერტიკალურ მწკრივებს;

ილუსტრაციებზე წარწერისათვის გამოიყენეთ შემდეგი შრიფტები: **Sylfaen, AcadNusx** და **Times New Roman**. შრიფტის ზომა უნდა იყოს არანაკლებ 9. ილუსტრაციების წარწერები შესაძლებელია იყოს დახრილი შრიფტით;

შესაძლებელია ილუსტრაციები ტექსტში მხოლოდ დაინომროს, ხოლო გამოყენებული ლიტერატურის შემდეგ დაერთოს ჩამონათვალი შესაბამისი განმარტებებით;

თუ ილუსტრაციები (სქემები, დიაგრამები, ცხრილები, სურათები, რუკები, ავტოგრაფიული ჩანახატები და სხვ.) დასკანერებულია წიგნიდან, უნდა მიეთითოს წიგნის სრული დასახელება. ასევე, თუ ილუსტრაცია გადმოღებულია ინტერნეტიდან, უნდა მიეთითოს სრულყოფილად, როგორც ეს მინიშნებულია ლიტერატურის დამოწმების წესში. ასეთ შემთხვევაში ილუსტრაციის ხარისხი უნდა აკმაყოფილებდეს მოთხოვნილ ფორმატს;

ტექსტში ჩართული ილუსტრაცია არ შეიძლება გაყოფილი იყოს გვერდიდან გვერდზე გადასვლისას;

ცალკე ფაილად წარმოდგენილი ილუსტრაციის ზომა არ უნდა აღემატებოდეს A4 ფორმატს; ილუსტრაციების რაოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს 10-ს.

❖ ტექსტში ზომა-წონის ერთეულები წარმოდგენილი უნდა იყოს **სი** სისტემით (**ერთეულთა საერთაშორისო სისტემა**, ან შემოკლებით **სი** - [ფრანგ.](#) *Système international d'unités*, SI). წყაროში სხვა ზომა-წონის ერთეულის დასახელების შემთხვევაში, იქვე, მრგვალ ფრჩხილებში ან სქოლიოში უნდა მიეთითოს **სი** სისტემის შესაბამისი ზომა-წონის ერთეული.

❖ წელთაღრიცხვისათვის უნდა გამოიყენოთ გრიგორიანული სტილი. წყაროებში სხვა კალენდარული სისტემების თარიღების დასახელების შემთხვევაში, მრგვალ ფრჩხილებში ან სქოლიოში უნდა მიეთითოს გრიგორიანული კალენდრის შესაბამისი თარიღი. ქრისტეს შობამდე მოვლენების დათარიღებისათვის უნდა გამოიყენოთ პეტავიუსის სისტემა ნულოვანი წლის გარეშე (მაგ.: „ძველი წელთაღრიცხვით“; „ჩვენს წელთაღრიცხვამდე“; „ქრისტემდე“).

6. საბაკალავრო ნაშრომის დაცვაზე დაშვების წინაპირობა

საბაკალავრო ნაშრომის დაცვაზე დაშვების წინაპირობაა პროგრამის სავალდებულო კრედიტების სრულად ათვისება, პლაგიატის კომისიის დასკვნა პლაგიატის არ

დადასტურების შესახებ და ხელმძღვანელის შეფასებაში მინიმალური კომპეტენციის ზღვარის დაძლევა.

7. ნაშრომის საჯარო დაცვის რეგლამენტი განისაზღვრება არაუმეტეს 15 წუთისა.

8. საბაკალავრო ნაშრომის შეფასების კრიტერიუმები:

საბაკალავრო ნაშრომი ფასდება 100- ქულიანი სისტემით.

შეფასების სისტემა უშვებს:

ა) ხუთი სახის დადებითი შეფასება:

ა.ა) (A) ფრიადი – 91-100 ქულა;

ა.ბ) (B) ძალიან კარგი – 81-90 ქულა;

ა.გ) (C) კარგი – 71-80 ქულა;

ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი – 61-70 ქულა;

ა.ე) (E) საკმარისი – 51-60 ქულა.

ბ) ორი სახის უარყოფითი შეფასება:

ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა – 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;

ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა – 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი. (დანართები 2 და 3)

დანართი 1.

შუალედური შეფასება

საგანმანათლებლო პროგრამა-----

სტუდენტის სახელი, გვარი -----

საბაკალავრო ნაშრომის ხელმძღვანელის შეფასება -

თემის დასახელება:				
შეფასების კომპონენტები		მაქსიმალური შეფასება - 60 ქულა	შეფასება	შენიშვნა
I	საბაკალავრო ნაშრომზე მუშაობის უნარი (მაქსიმუმ 10 ქულა)			
1	რეკომენდირებული ლიტერატურის დროულად მოძიება და დამუშავების ხარისხი	5		
2	კონსულტაციების მიმართ სტუდენტის პუნქტუალობა	5		
II	შინაარსი (მაქსიმუმ 15 ქულა)			
1	პრობლემის აქტუალობა, მიზნის გამოკვეთა, ზუსტი, კონკრეტული დაკომპლექსურიარგუმენტაცია	5		

2	ძირითად საკვლევ საკითხებზე კონცენტრირება	5		
3	დამოუკიდებელი აზროვნების უნარი	5		
III	ანალიზის უნარი და მსჯელობა (მაქსიმუმ 15 ქულა)			
1	საკვლევი საკითხის ამომწურავად შესწავლა	5		
2	ავტორის პოზიციის გამოკვეთა, ავტორის მიერ ყველა იდეის განვითარება	5		
3	სტატიის ლოგიკური ორგანიზება (თანამიმდევრული მსჯელობა, არგუმენტირებული დასკვნები)	5		
IV	მონაცემთა სარწმუნოება (სანდოობა) (მაქსიმუმ 10 ქულა)			
1	მონაცემების სისწორე, დამოწმებული წყაროს სანდოობა და მათი ბიბლიოგრაფიაში ასახვა	5		
2	დამოწმებული ლიტერატურის საკმარისობა, მონაცემთა პირველწყაროდან მომდინარეობა, ციტატების ორგანული კავშირი ტექსტთან	5		
V	სტრუქტურული და ტექნიკური გამართულობა (10 ქულა)			
1	ენობრივი გამართულობა	5		
2	ნაშრომის გაფორმების ხარისხი და სტრუქტურული გამართულობა	5		

შენიშვნა: საბაკალავრო პროექტის/ნაშრომის შეფასების კრიტერიუმები განისაზღვრება ფაკულტეტების საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით.

ჯამი: (რიცხვით და სიტყვით)

ხელმძღვანელი:

თარიღი: _____ 20 წელი

დანართი 2.

დასკვნითი შეფასება

საბაკალავრო ნაშრომის დაცვის საფაკულტეტო კომისიის წევრის შეფასება

საგანმანათლებლო პროგრამა-----

სტუდენტის სახელი, გვარი -----

თემის დასახელება:				
შეფასების კომპონენტები		მაქსიმალური შეფასება - 40 ქულა	შეფასება	შენიშვნა
I	შინაარსი, ანალიზისა და მსჯელობის უნარი (მაქსიმუმ 10 ქულა)			
1	პრობლემის აქტუალობა, ძირითად საკვლევ საკითხებზე კონცენტრირება, საკვლევი საკითხის ამომწურავად შესწავლა	5		
2	ავტორის პოზიციის გამოკვეთა, დამოუკიდებელი აზროვნების უნარი	5		
II	მონაცემთა სარწმუნოება (მაქსიმუმ 10 ქულა).			

1	მონაცემების სისწორე, დამოწმებული წყაროს სანდოობა და მათი ბიბლიოგრაფიაში ასახვა	5		
2	მონაცემთა პირველწყაროდან მომდინარეობა, ციტატების ორგანული კავშირი ტექსტთან	5		
III	სტრუქტურული და ტექნიკური გამართულობა (10 ქულა)			
1	მასალის გადმოცემის ენობრივი მართებულობა	5		
2	ნაშრომის გაფორმების ხარისხი და სტრუქტურული გამართულობა	5		
IV	პრეზენტაცია (10 ქულა)			
1	კამათისა და დაცვის უნარი (დასმულ კითხვებზე, შენიშვნებზე და რეკომენდაციებზე გაცემული პასუხების სიზუსტე და სიღრმისეულობა)	5		
2	საპრეზენტაციო ტექნოლოგიის ფლობა, პრეზენტაციის ორგანიზება, მიწოდება	5		

ჯამი: (რიცხვით და სიტყვით)

კომისიის წევრი:

თარიღი: _____ 20 წელი

დანართი 3.

საბაკალავრო ნაშრომის შეფასების უწყისი

ჩატარების თარიღი (რ/თ/წ)

ინფორმაცია საბაკალავრო ნაშრომის შესახებ	
სტუდენტის გვარი, სახელი:	
საბაკალავრო ნაშრომის დასახელება:	
საგანმანათლებლო პროგრამა	

საბაკალავრო ნაშრომის შეფასება კომისიის წევრების მიერ		
შემფასებლის სახელი, გვარი	აკადემიური თანამდებობა	შემფასებლის ქულა:

	კომისიის საბოლოო შეფასება: (საშუალო არითმეტიკული)	

შუალედური შეფასება - ხელმძღვანელის შეფასება (მაქსიმუმ 60 ქულა)	დასკვნითი შეფასება- კომისიის შეფასება (მაქსიმუმ 40 ქულა)	განმეორებითი შეფასება (მაქსიმუმ 40 ქულა)	საბოლოო ქულა	საბოლოო შეფასება

კომისიის თავმჯდომარე _____

კომისიის წევრების ხელმოწერა

1. _____

2. _____

3. _____

დანართი 4.

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ფაკულტეტი _____

საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამა _____

ბაკალავრის - სახელი, გვარი

საბაკალავრო პროექტი/ნაშრომი
თემის სრული სათაური

ხელმძღვანელი - სახელი, გვარი
აკადემიური ხარისხი
აკადემიური თანამდებობა

ახალციხე - ... წელი

შეტანილი ცვლილებები:

აკადემიური საბჭოს 2021 წლის 04 ნოემბრის N53 დადგენილება, ოქმი N10;

აკადემიური საბჭოს 2022 წლის 24 თებერვლის N16 დადგენილება, ოქმი N5;