



„დამტკიცებულია“

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ  
ოქმი № 4, 16.02.2022, დადგენილება № 8  
უნივერსიტეტის რექტორი, პროფესორი  
მაკა ბერიძე

**სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტის  
ინჟინერიის, აგრარულ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის  
ბიოეთიკის კომიტეტის დებულება**

**მუხლი 1. ზოგადი დებულებები**

1.1 ბიოეთიკის კომიტეტი თავის საქმიანობას წარმართავს ცხოველთა ჯანმრთელობის დაცვის მსოფლიო ორგანიზაციის (OIE), საქართველოს კანონის შინაურ ბინადარ ცხოველთა კეთილდღეობის შესახებ, ცხოველთა ჯანმრთელობის სტრატეგია და ცხოველთა ჯანმრთელობის კანონის, უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ევროპული ასოციაციის (ENQAO), ვეტერინარული განათლების დაწესებულებების ევროპული ასოციაციის (EAVEI), საქართველოს ბიოუსაფრთხოების ასოციაციის (WHO), გაეროს სურსათისა და სოფლის მეურნეობის ორგანიზაციის (FAO), სურსათის/ცხოველთა საკვების უვნებლობის, ვეტერინარიისა და მცენარეთა დაცვის კოდექსის, ბიოუსაფრთხოების სფეროში არსებული საქართველოს სხვა საკანონმდებლო (მათ შორის რისკების მართვის სფეროში), უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებისა და ამ დებულების შესაბამისად.

1.2 ინჟინერიის, აგრარულ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბიოეთიკის კომიტეტის დებულება განსაზღვრავს ბიოეთიკის კომიტეტის უფლებამოსილებას, ადგენს და განსაზღვრავს ცხოველებზე სამეცნიერო ექსპერიმენტური კვლევების ჩასატარებლად ბიოეთიკის კომიტეტის კომპენტეციას, მისი შექმნისა და მუშაობის წესებს.

1.3 თავის საქმიანობაში ბიოეთიკის კომიტეტი უფლებამოსილია, მოახდინოს კონსულტირება შესაბამის ინსტიტუციებთან, მარეგულირებელ ორგანოებთან და საზოგადოებრივი ინტერესების მატარებელ სხვა სუბიექტებთან.

1.4 ბიოეთიკის კომიტეტის წევრები ექვემდებარებიან ტრენინგს საერთაშორისო და ადგილობრივი ეთიკური სტანდარტების, კვლევის განხორციელების პრინციპებისა და კომიტეტის საქმიანობის ნაწილში.

1.5 წინამდებარე ბიოეთიკის კომიტეტის დებულების მოქმედება ვრცელდება უნივერსიტეტის აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალის მიერ განხორციელებულ, ასევე, უნივერსიტეტის პერსონალის სხვა დაწესებულებებთან/სხვა დაწესებულებების პერსონალთან თანამშრომლობის ფარგლებში განხორციელებულ სამეცნიერო კვლევებზე.

## **მუხლი 2. ბიოეთიკის კომიტეტის შემადგენლობა და ფორმირების წესი**

2.1 ბიოეთიკის კომიტეტის შემადგენლობაში შედიან:

- ვეტერინარიის საბაზო განათლების მქონე აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალი (კომიტეტის შემადგენლობის ძირითადი ნაწილი);
- ეკოლოგი;
- ზოოლოგი ან/და ბიოლოგი;
- იურისტი.

2.2. ბიოეთიკის კომიტეტის შემადგენლობა მტკიცდება აკადემიური საბჭოს მიერ, ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის უფროსის მიერ მიწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე.

2.3 ბიოეთიკის კომიტეტის შემადგენლობის დამტკიცებიდან არაუგვიანეს ერთი თვის ვადაში მოიწვევა ბიოეთიკის კომიტეტის სხდომა, სადაც კომიტეტი თავისი შემადგენლობიდან ღია კენჭისყრით ირჩევს კომიტეტის თავმჯდომარეს, კომიტეტის თავმჯდომარის მოადგილეს და მდივანს.

2.4 ბიოეთიკის კომიტეტი თავის საქმიანობაში დამოუკიდებელია. საჭიროების შემთხვევაში, კომიტეტის გადაწყვეტილებით შესაძლებელია მოწვეული იქნეს განსახილველი კვლევის (შესაფასებლად წარმოდგენილი) შესაბამისი სფეროს/მიმართულების სპეციალისტი/ სპეციალისტები (შემდეგომში „მოწვეული პირი“), რომელიც კომიტეტის სხდომებში მონაწილეობს სათათბირო ხმის უფლებით.

2.5 კომიტეტის მუშაობის პროცედურულ, ორგანიზაციულ და ტექნიკურ მხარდაჭერას ახორციელებს სხდომის მდივანი.

2.6 კომიტეტის თავმჯდომარე:

- ა) ამზადებს, იწვევს და ხელმძღვანელობს კომიტეტის შეხვედრებს;
- ბ) წარმოადგენს კომიტეტის უფლებამოსილ ორგანოს საზოგადოების წინაშე;
- გ) შეიმუშავებს კომიტეტის სხდომებისა და კომიტეტის სხვა საქმიანობების გეგმას;
- დ) უზრუნველყოფს დროულ პასუხს კომიტეტის სახელზე შემოსულ განცხადებებზე;
- ე) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში უზრუნველყოფს სხვა ფუნქციების შესრულებას.

2.7. ბიოეთიკის კომიტეტის თავმჯდომარის მოადგილე ასრულებს თავმჯდომარის ფუნქციებს მისი არყოფნის შემთხვევაში.

2.8 კომიტეტის სხდომის მდივანი:

ა) უზრუნველყოფს ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას, მათ შორის დოკუმენტების მომზადებას კომიტეტისთვის, აწარმოებს კომიტეტის სხდომებისა და სხვა აქტივობების ოქმებს;

ბ) კომიტეტის თავმჯდომარისა და თავმჯდომარის მოადგილის დახმარებით ამზადებს დოკუმენტებს კომიტეტის სხდომებისთვის;

გ) ამზადებს და საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს სხდომის ოქმების ხელმისაწვდომობას დაინტერესებული პირებისთვის.

### **მუხლი 3. ბიოეთიკის კომიტეტის მიზანი**

**3.1** ბიოეთიკის კომიტეტის მიზანია ცხოველზე (მათ შორის, *ბიოლოგიური უჯრედები/ქსოვილები, სხვ. ბიოლოგიური მასალა*) ფაკულტეტის პერსონალის მიერ დაგეგმილი სამეცნიერო ექსპერიმენტალური კვლევების საყოველთაოდ აღიარებული ეთიკურ ნორმებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა, კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასება, კვლევის ჩასატარებლად ნებართვის გაცემა და მიმდინარე კვლევების მონიტორინგის განხორციელება.

### **მუხლი 4. ბიოეთიკის კომიტეტის ამოცანები**

4.1 სამეცნიერო მეთოდებისა და საზოგადოებრივი ინტერესის გათვალისწინებით, ხელი შეუწყოს სამეცნიერო-კვლევებში ჩართული პირების უფლებებისა და უსაფრთხოების, ასევე სწავლის სფეროს შესაბამისად, ლაბორატორიული ცხოველების დაცვის უზრუნველყოფას.

4.2 დაადგინოს, რომ კვლევა ეთიკურად ხორციელდება;

4.3 ხელი შეუწყოს კვლევის ზოგადი კულტურის ამაღლებას, განავითაროს კომუნიკაცია მკვლევარებსა და საზოგადოებას შორის, ხელი შეუწყოს კვლევების ეთიკის შესახებ ცნობადობის ამაღლებას.

### **მუხლი 5. ბიოეთიკის კომიტეტის ამოცანები და ფუნქციები**

5.1 ბიოეთიკის კომიტეტის ძირითადი ფუნქციაა უნივერსიტეტის ფარგლებში ცხოველებზე წარმოებული სამეცნიერო ექსპერიმენტული კვლევების შესაბამისობის უზრუნველყოფა საყოველთაოდ აღიარებული ეთიკურ და სამართლებრივ სტანდარტებთან;

5.2 კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასება და სათანადო დასკვნის მომზადება;

5.3 მიმდინარე კვლევების მონიტორინგი იმის დასადასტურებლად, რომ კვლევა ტარდება კვლევის გეგმის ფარგლებში და საყოველთაოდ აღიარებული ეთიკური სტანდარტების შესაბამისად;

5.4 მკვლევართა მიერ წარმოდგენილი ანგარიშების (ცხოველებზე დაკავშირებულ კვლევებზე) განხილვა;

5.5 საჭიროებისამებრ რეკომენდაციების მომზადება უნივერსიტეტისათვის კვლევის ეთიკის საკითხებთან დაკავშირებით;

- 5.6 ბიოეთიკის კომიტეტის მიერ შეფასებული კვლევების მონაცემთა რეგისტრაცია;
- 5.7 ბიოეთიკის კომიტეტის მიერ გაწეული სამუშაოს შესახებ ყოველწლიური ანგარიშის მომზადება და შესაბამისი ფაკულტეტისთვის წარდგენა;
- 5.8 სხვა საქმიანობა, რომლის მიზანია კვლევების ბიოეთიკის თანამედროვე სტანდარტების დამკვიდრება უნივერსიტეტში.

## **მუხლი 6. ბიოეთიკის კომიტეტის მუშაობის წესი**

- 6.1 ბიოეთიკის კომიტეტი სხდომებს მართავს იმ სიხშირით, რაც აუცილებელია მისი ფუნქციების შესასრულებლად.
- 6.2 ბიოეთიკის კომიტეტი მუშაობას წარმართავს წინასწარ განსაზღვრული დღის წესრიგით. სხდომას ხელმძღვანელობს კომიტეტის თავმჯდომარე, ხოლო თავმჯდომარის არ ყოფნის შემთხვევაში თავმჯდომარის მოადგილე.
- 6.3 ბიოეთიკის კომიტეტის თავმჯდომარე, კომიტეტის მდივნის მეშვეობით, ბიოეთიკის კომიტეტის სხდომის დღის წესრიგს უზრუნველყოფს ბიოეთიკის კომიტეტის წევრებს სხდომის ჩატარების თარიღამდე გონივრული ვადით ადრე.
- 6.4 ბიოეთიკის კომიტეტის უფლებამოსილია ჩაატაროს სხდომა და მიიღოს გადაწყვეტილება, თუ სხდომას ესწრება, სულ მცირე წევრთა 2/3.
- 6.5 კენჭისყრის შემდეგ გადაწყვეტილება მიღებულად ჩაითვლება, თუ წინადადებას მხარს დაუჭერს სხდომის მონაწილეთა უმრავლესობა. ხმების თანაბრად განაწილების შემთხვევაში, გადამწყვეტია კომიტეტის/სხდომის თავმჯდომარის ხმა.
- 6.6 ბიოეთიკის კომიტეტის საქმიანობა აისახება სხდომის ოქმებში. კომიტეტის მდივანი აფორმებს კომიტეტის სხდომის ოქმს, რომელიც უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:
- ბიოეთიკის კომიტეტის სხდომის თარიღი;
  - სხდომის მონაწილეთა ჩამონათვალი;
  - სხდომის დღის წესრიგი;
  - ბიოეთიკის კომიტეტის დასკვნა თითოეული განხილული საკითხის შესახებ;
  - თანმხლები დოკუმენტების ნუსხა.
- 6.7 ბიოეთიკის კომიტეტის სხდომის ოქმს ხელს აწერს სხდომის თავმჯდომარე და მდივანი.
- 6.8 ბიოეთიკის კომიტეტის თავმჯდომარეს კომიტეტის სხდომის მუშაობაში მონაწილეობის მისაღებად შეუძლია მოიწვიოს პირები, რომლებიც არ არიან ბიოეთიკის კომიტეტის წევრები. მოწვეული პირების შესახებ ინფორმაცია კომიტეტის წევრებს მიეწოდებათ დღის წესრიგთან ერთად.

## **მუხლი 7. განაცხადის წარდგენა ბიოეთიკის კომიტეტში**

- 7.1 განაცხადება კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასების მოთხოვნის შესახებ (დანართი №1) და ეთიკური ექსპერტიზისათვის საჭირო ყველა სხვა თანდართული დოკუმენტი უნივერსიტეტის საქმისწარმოების სამსახურის მეშვეობით გადაეცემა ბიოეთიკის კომიტეტის მდივანს.

7.2 ბიოეთიკის კომიტეტმა შეიძლება მოითხოვოს ნებისმიერი სხვა დამატებითი ინფორმაცია, რომელიც კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასებისთვის არის აუცილებელი.

7.3 უნივერსიტეტის საქმისწარმოების სამსახური უზრუნველყოფს ბიოეთიკის კომიტეტში შემოსული განაცხადის ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემის მეშვეობით რეგისტრაციას შესაბამისი ნომრით, სადაც ფიქსირდება კვლევის დასახელება, განაცხადის შემოტანის თარიღი, მთავარი მკვლევარის პირადი მონაცემები (სახელი, გვარი, თანამდებობა) და დაწესებულების, ორგანიზაციის ან საინიციატივო ჯგუფის დასახელება (რომელიც ატარებს კვლევას).

## **მუხლი 8. კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასება და გადაწყვეტილების მიღება**

8.1 ბიოეთიკის მდივანი ატარებს კვლევის გეგმის განაცხადისა და თანმხლები დოკუმენტაციის პირველად შეფასებას იმის დასადგენად, თუ რამდენად სრულყოფილად არის წარმოდგენილი დოკუმენტაცია.

8.2 დოკუმენტაცია თუ სრულყოფილად არ არის წარმოდგენილი, მზადდება დასკვნა, რომელშიც მითითებულია არასათანადოდ გაფორმებული დოკუმენტების ჩამონათვალი ან იმ დოკუმენტების ნუსხა, რომელთა წარმოდგენაც აუცილებელია, მაგრამ არ არის წარმოდგენილი.

8.3 სრულფასოვნად წარმოდგენილი დოკუმენტაციას მდივანი, ბიოეთიკის კომიტეტის თავმჯდომარესთან შეთანხმებით, შესაფასებლად უგზავნის კომიტეტის წევრებს და შესაბამისი დარგის მოწვეულ პირებს. ბიოეთიკის კომიტეტის წევრმა ან/და მოწვეულმა პირებმა უარი უნდა თქვას კვლევის გეგმის შეფასებაზე, ინტერესთა კონფლიქტის შემთხვევაში.

8.4 ბიოეთიკის კომიტეტი განიხილავს კვლევის გეგმას, აფასებს მის ეთიკურ ასპექტებს და განსაზღვრავს დასაშვებია თუ არა კვლევის ჩატარება ეთიკური თვალსაზრისით. განხილვისას ძირითადი მომხსენებლები არიან ბიოეთიკის კომიტეტის წევრები, რომლებსაც წინასწარ გადაეცათ შესაფასებლად კვლევის შესახებ წარმოდგენილი დოკუმენტების სრული კომპლექტი. ასევე კვლევის შესახებ წარმოდგენილი დოკუმენტების სრული კომპლექტი გადაეცემათ მოწვეულ პირებს (ასეთის არსებობისას). განხილვაში მონაწილეობს კომიტეტის ყველა დამსწრე წევრი.

8.5 ბიოეთიკის კომიტეტის წევრებმა, რომლებიც ჩართული არიან ინტერესთა კონფლიქტში, არ უნდა მიიღონ მონაწილეობა მოცემული კვლევის გეგმის ეთიკურ შეფასებაში.

8.6 კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასებისას ბიოეთიკის კომიტეტის წევრები ხელმძღვანელობენ საქართველოს კანონმდებლობითა და საყოველთაოდ აღიარებული ეთიკური და პროფესიული სტანდარტებით. მათ შორის, ბიოეთიკის კომიტეტის წევრებმა უნდა შეაფასონ:

- კვლევის საჭიროება და მასში ცხოველის (მათ შორის ბიოლოგიური უჯრედის ქსოვილის) გამოყენების აუცილებლობა;
- რამდენად საკმარისია მკვლევარისა და მისი გუნდის კვალიფიკაცია და გამოცდილება მოცემული კვლევის ჩასატარებლად;

- როგორია კვლევის რისკი და მოსალოდნელი სარგებელი და რამდენად მისაღებია არსებული რისკის პირობებში კვლევის ჩატარება დასახული მიზნების მისაღწევად;
- საჭიროების შემთხვევაში საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში უფლებამოსილია შეაფასოს კვლევის სხვა მახასიათებლები.

8.7 ბიოეთიკის კომიტეტის დასკვნა შეიძლება იყოს შემდეგი:

- დამტკიცდეს ცვლილების გარეშე (თანხმობა), რაც მკვლევარს უფლებას აძლევს ჩაატაროს კვლევა კვლევის გეგმის ფარგლებში, მასში ყოველგვარი ცვლილებების შეტანის გარეშე;
- დამტკიცდეს დათქმით (პირობითი თანხმობა შესწორებებით), რაც მკვლევარს აძლევს კვლევის დაწყების უფლებას, მხოლოდ გეგმაში ბიოეთიკის კომიტეტის მიერ რეკომენდებული კონკრეტული ცვლილებების შეტანის და/ან მოთხოვნილი დამატებით ინფორმაციის წარდგენის შემდეგ. ასეთ შემთხვევაში წარმოდგენილ ცვლილებებს აფასებს შესაბამისი დარგის რეცენზენტი (ექსპერტი), რომლის საფუძველზე კომიტეტი გასცემს შესაბამის რეკომენდაციებს.
- უარი მომდევნო სხდომამდე, რაც გულისხმობს, რომ მოცემული კვლევის გეგმა საჭიროებს მნიშვნელოვან გადამუშავებას, რომლის შემდეგ ის შეიძლება განხილული იქნეს კომიტეტის რომელიმე მომდევნო სხდომაზე;
- საბოლოო უარი, რაც გულისხმობს, რომ მოცემული კვლევა არ უნდა ჩატარდეს.

8.8 ამ მუხლის მე-7 პუნქტში მითითებულთან ერთად დასკვნა შეიძლება შეიცავდეს მოთხოვნას:

- ბიოეთიკის კომიტეტისადმი კვლევის მიმდინარე ანგარიშის ან ანგარიშების წარდგენის შესახებ;
- კვლევის გეგმის განმეორებით შეფასების საჭიროების შესახებ, როცა კვლევის დიდი ხანგრძლივობის (რამდენიმე წელი) და/ან მაღალი რისკის ან სხვა გარემოებების გამო არსებობს სიფრთხილის საფუძველი;

8.9 ბიოეთიკის კომიტეტის მიერ დასკვნა კვლევის გეგმის ეთიკური შეფასების შესახებ გაიცემა არა უგვიანეს ერთი თვის ვადაში კომიტეტისადმი კვლევის სრულყოფილი დოკუმენტაციის გადაცემის დღიდან.

8.10 განსაკუთრებულ შემთხვევებში შესაძლებელია შეფასების ვადის შემცირება ან გაზრდა, რისთვისაც აუცილებელია ბიოეთიკის კომიტეტის დასაბუთებული გადაწყვეტილება.

8.11 ბიოეთიკის კომიტეტის დასკვნა იწერება ოქმში;

8.12 მკვლევარს ან მის წარმომადგენელს მოთხოვნისამებრ ეძლევა ამონაწერი ოქმიდან, რომელშიც მითითებულია კვლევის გეგმის განხილვის შედეგი და ბიოეთიკის კომიტეტის დასკვნა.

8.13 კვლევის ეთიკის საქმის წარმოების მასალები ინახება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ვადით.

## მუხლი 9. კვლევის მიმდინარეობაზე მონიტორინგი და მკვლევარის ვალდებულება

9.1 ბიოეთიკის კომიტეტი უფლებამოსილია განახორციელოს იმ კვლევის მიმდინარეობის მონიტორინგი, რომელზეც გასცა დადებითი დასკვნა.

9.2 ბიოეთიკის კომიტეტი:

- განიხილავს მკვლევარის მიერ წარმოდგენილ შუალედურ და დასკვნით ანგარიშებს კვლევის მიმდინარეობის შესახებ;
- განმეორებით განიხილავს კვლევის გეგმას, თუ ამის შესახებ მიღებულია ბიოეთიკის კომიტეტის გადაწყვეტილება;
- საჭიროებისას მოითხოვს და განიხილავს ინფორმაციას კვლევის მიმდინარეობის შესახებ.

9.3 მკვლევარი ვალდებულია აცნობოს კვლევის ბიოეთიკის კომიტეტს:

- კვლევის გეგმაში შეტანილი ნებისმიერი ცვლილების შესახებ;
- კვლევის პროცესში წამოჭრილი ნებისმიერი საკითხის შესახებ, რამაც შეიძლება განაპირობოს კვლევის განმეორებითი ეთიკური შეფასების საჭიროება.

## მუხლი 10 . ბიოეთიკის კომიტეტის წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძვლები

10.1 ბიოეთიკის კომიტეტის წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) გარდაცვალება, გარდაცვლილად ან უგზო-უკვლოდ დაკარგულად აღიარება;

გ) სასამართლოს მიერ მხარდაჭერის მიმღებად ცნობა;

დ) ადმინისტრაციული წევრის შემთხვევაში, იმ ადმინისტრაციული თანამდებობიდან გათავისუფლება, რაც ითვალისწინებს კომიტეტის წევრობას.

10.2 ბიოეთიკის კომიტეტის წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტა ფორმდება რექტორის სამართლებრივი აქტით.

## მუხლი 11. დასკვნითი დებულებები

11.1 წინამდებარე დოკუმენტი მტკიცდება რექტორის სამართლებრივი აქტით.

11.2 წინამდებარე დოკუმენტში ცვლილებები და დამატებები შედის საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

დანართი №1

სამეცნიერო-კვლევითი გეგმის დწერა

1. გეგმის სახელწოდება

**შენიშვნა:** მიუთითეთ სახელწოდება ერთი წინადადებით.

--

## 2. ინფორმაცია განმცხადებელზე

**შენიშვნა:** მთავარი განმცხადებელი არის ის პირი, ვისაც ეკისრება პასუხისმგებლობა კვლევის განხორციელებაზე. მთავარი განმცხადებელი არ შეიძლება იყოს სტუდენტი ან კვლევის ასისტენტი. კვლევებისთვის, სადაც სტუდენტები ან/და კვლევის ასისტენტები ახორციელებენ კვლევას, მთავარი განმცხადებელი ჩვეულებრივ იქნება მათი ხელმძღვანელი.

გვარი და სახელი	
დაწესებულებისა და ფაკულტეტის დასახელება	
განმცხადებლის თანამდებობა/საქმიანობა	
სამეცნიერო (აკადემიური) ხარისხი:	
სამუშაო ადგილი / ორგანიზაცია	
საკონტაქტო ინფორმაცია	
ქვეყანა:	
ქალაქი:	
მისამართი (დაწესებულების):	
საფოსტო ინდექსი:	
ტელეფონი:	
ელ.ფოსტა:	
ფაქსი:	



დამატებითი საკონტაქტო ინფორმაცია (საჭიროების შემთხვევაში, იმ პირის რეკვიზიტები, რომელიც ფლობს კვლევის შესახებ ინფორმაციას და უფლებამოსილია ამ ინფორმაციის მიწოდებაზე):
გვარი, სახელი
ტელეფონი:
ელ.ფოსტა:

### 3. თანაგანმცხადებელი

*შენიშვნა: მიუთითეთ ინფორმაცია კვლევაში ჩართული ყველა მკვლევრის შესახებ. დამატებით ველები საჭიროების შემთხვევაში.*

გვარი, სახელი	
ფაკულტეტი/კვლევითი ინსტიტუტი	
თანამდებობა/საქმიანობა	
სამეცნიერო (აკადემიური) ხარისხი:	
სამუშაო ადგილი/ორგანიზაცია	
საკონტაქტო ინფორმაცია	
ქვეყანა:	
ქალაქი:	
მისამართი (დაწესებულების):	
საფოსტო ინდექსი:	
ტელეფონი:	
ელ.ფოსტა:	
ფაქსი:	

#### 4. კვლევის განხორციელების ადგილი

**შენიშვნა:** მიუთითეთ სად განხორციელდება კვლევა და სად მოხდება მონაცემთა და მონაცემთა ანალიზი. თუ კვლევის განხორციელებისას გამოყენებული იქნება სხვა უნივერსიტეტის, ინსტიტუტის ან/და ცენტრის რესურსი/ობიექტი, გთხოვთ, მიუთითეთ აღნიშნული უნივერსიტეტის/ინსტიტუტის/ცენტრის საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ელ.ფოსტა, ტელეფონის ნომერი) და საკონტაქტო პირის მონაცემები (სახელი, გვარი, ტელეფონის ნომერი, ელ.ფოსტა).

#### 5. კვლევის დაწყებისა და დასრულების თარიღი

**შენიშვნა:** თუ ზუსტი თარიღები არ არის ცნობილი, მიუთითეთ სავარაუდო თარიღები.

#### 6. კვლევითი პროექტის დაფინანსება

**შენიშვნა:** მიღებული აქვს თუ არა პროექტს დაფინანსება? დადებითი პასუხის შემთხვევაში, მიუთითეთ დაფინანსების წყარო (ფონდის სახელწოდება, მისამართი, ტელეფონის ნომერი, ელ.ფოსტა, ვებ-გვერდი).

#### 7. კვლევითი პროექტის მიზნები და ამოცანები

**შენიშვნა:** აღწერეთ კვლევითი პროექტის მიზნები და ამოცანები (ჰიპოთეზა, საკვლევო კითხვები, ა.შ.); დაასაბუთეთ მისი განხორციელების საჭიროება უახლეს სამეცნიერო მტკიცებულებების გამოყენებით.

#### 8. კვლევის მეთოდები და პროცედურები

**შენიშვნა:** აღწერეთ კვლევით პროექტში გამოყენებული კვლევითი მეთოდები და განსახორციელებელი პროცედურები. აღწერეთ აღჭურვილობა და სხვა მასალები, რომელსაც კვლევაში გამოყენებას აპირებთ (კითხვარების, შესავსები ფორმების, ა.შ. გამოყენების შემთხვევაში, დაურთეთ ისინი განაცხადის ფორმას).

კვლევის მონაწილეებს ცხოველები წარმოადგენენ, ამ პუნქტის შევსების შემდეგ გადადით პუნქტზე 9.1.

კვლევის მონაწილეებს ბიოლოგიური უჯრედები/ქსოვილები, სხვ. ბიოლოგიური მასალა წარმოადგენს, ამ პუნქტის შევსების შემდეგ გადაადით პუნქტზე 9.2.  
თუ კვლევის ობიექტს ზემოაღნიშნულიდან ორივე სახის ობიექტი წარმოადგენს, შეავსეთ ორივესთვის შესაბამისი პუნქტები.

### 9.1. ინფორმაცია კვლევაში ჩართული ცხოველების შესახებ

**შენიშვნა:** წარმოადგინეთ კვლევაში ჩართული ცხოველების დეტალური აღწერა (სახეობა, ასაკი, სქესი, რაოდენობა, ა.შ.). დაასაბუთეთ კვლევაში ცხოველების მონაწილეობის აუცილებლობა. რა გზით ხდება კვლევაში გამოყენებული ცხოველების მოპოვება? კვლევა ითვალისწინებს ცოცხალი ან მკვდარი ცხოველების, მათი ნაწილების ან წარმოებულების მფლობელობას ან კონტროლს? რა მოუვათ ცხოველებს კვლევითი პროექტის დასრულების შემდეგ? მოიცავს თუ არა ეს გამოკვლევა ცხოველების განზრახ მკვლელობას, დაშავებას ან აღებას?(დადებითი პასუხის შემთხვევაში აღწერეთ პროცედურა).

საჭიროების შემთხვევაში, გთხოვთ, მიუთითოთ ჩართული ცხოველების ყოველდღიური მზრუნველი(ებ)ის შესახებ ინფორმაცია (სახელი, გვარი).

### 9.2 ინფორმაცია კვლევაში ჩართული ბიოლოგიური უჯრედების/ ქსოვილების შესახებ

**შენიშვნა:** წარმოადგინეთ კვლევაში გამოყენებული ბიოლოგიური უჯრედების/ქსოვილების დეტალური აღწერა. რა გზით ხდება კვლევაში გამოყენებული ბიოლოგიური უჯრედების/ქსოვილების მოპოვება? იყენებთ თუ არა კვლევაში ემბრიონს? შეგიძლიათ დაადასტუროთ, რომ თქვენი კვლევა არ აზიანებს ემბრიონს? ითვალისწინებს თუ არა კვლევა ცხოველის უჯრედის ან ქსოვილის გამოყენებას? თქვენი კვლევა გულისხმობს ცხოველის ნაყოფის ქსოვილების გამოყენებას? ითვალისწინებს თუ არა კვლევა ბიოლოგიური ნიმუშების ინფორმაციის შეგროვებას?

### 10. მონაცემთა დამუშავება და ნალიზი

**შენიშვნა:** აღწერეთ მონაცემთა დამუშავების მეთოდი, სტატისტიკური ანალიზისთვის გამოყენებული პროგრამა, ა.შ.

### 11. კვლევაში მონაწილეობასთან დაკავშირებული მოსალოდნელი რისკები

**შენიშვნა:** აღწერეთ კვლევაში მონაწილეობასთან დაკავშირებული მოსალოდნელი რისკების ხასიათი და ხარისხი. აღწერეთ ყველა ის ფაქტორი, რამაც შეიძლება გავლენა იქონიოს კვლევაში

მონაწილე ცხოველის კეთილდღეობაზე. რისკების არსებობის შემთხვევაში აღწერეთ მათი პრევენციის/აღმოფხვრის მექანიზმები.

**12. ეთიკური საკითხები და მათი აღმოფხვრის მეთოდები/მექანიზმები**

**შენიშვნა:** აღწერეთ ნებისმიერი დისკომფორტი ან სიმწევე, რომელსაც შეიძლება განიცდიდნ კვლევის მონაწილეები. აღწერეთ ის პროცედურები, რომლებმაც შეიძლება გამოიწვიონ მონაწილეების ფიზიკური დატვირთვა ან გავლენა იქონიონ მონაწილეთა უსაფრთხოებაზე, მაგ. ხმაურის დონე, ვიზუალური სტიმულები, აპარატურა, ა.შ. მიუთითეთ რა პროცედურების განხორციელება მოხდება, თუ კვლევის შედეგად წარმოიქმნება კლინიკურად მნიშვნელოვანი ინფორმაცია.

**13. სხვა ეთიკური საკითხები**

**შენიშვნა:** აღწერეთ ყველა სხვა მნიშვნელოვანი ეთიკური საკითხი.

**14. კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის/მონაცემების სამომავლო გამოყენება**

**შენიშვნა:** აღწერეთ კვლევის პროცესში მიღებული მონაცემების და კვლევის შედეგების სამომავლო გამოყენების გზები (მათ შორის, ინფორმაცია მათი კომერციული მიზნით გამოყენებასთან დაკავშირებით).

**15. მონაცემთა უსაფრთხოება კვლევის განხორციელების და დასრულების შემდეგ**

**შენიშვნა:** აღწერეთ კვლევის მონაცემთა უსაფრთხოების უზრუნველყოფის ღონისძიებები განხორციელებული კვლევის მიმდინარეობის დროს და კვლევის დასრულების შემდეგ.

განმცხადებელი (სახელი, გვარი)	ხელმოწერა	თარიღი