დანართი 2

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

I. ფაკულტეტის დასახელება: იურიდიული ფაკულტეტი
II. პროგრამის სახელწოდება: საჯარო მმართველობა, Public Administration
III. უმაღლესი აკადემიური განათლების საფეხური: ბაკალავრიატი
IV. საგანმანათლებლო პროგრამის ტიპი: აკადემიური, ძირითადი
V. სწავლების ენა: ქართული
VI. მისანიჭებელი აკადემიური ხარისხი/კვალიფიკაცია: საჯარო მმართველობის ბაკალავრი, Bachelor of Public Administratrion **0413.1.3**
VII. პროგრამის მოცულობა: 180 ECTS კრედიტი, პროგრამის ხანგრძლივობაა 3 აკადემიური წელი - 6 ოცკვირიანი სემესტრი (თითოეულ სემესტრში: 15 კვირა - სააუდიტორიო მეცადინეობა, 3 კვირა - დასკვნითი გამოცდა, 2 კვირა - დამატებითი გამოცდა).
საჯარო მმართველობის საბაკალავრო პროგრამის სტრუქტურა წარმოდგენილია შემდეგნაირად:
თავისუფალი კომპონენტის სავალდებულო სასწავლო კურსები - 29 კრედიტი;
თავისუფალი კომპონენტის არჩევითი სასწავლო კურსები - 5 კრედიტი;
ძირითადი სწავლის სფერო - სავალდებულო სასწავლო კურსები - 141 კრედიტი;
მ.შ. ძირითადი სწავლის სფერო - პრაქტიკული კომპონენტი - 12 კრედიტი;
ძირითადი სწავლის სფერო - არჩევითი სასწავლო კურსები - 5 კრედიტი;
სულ 180 კრედიტი.
VIII. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: საჯარო მმართველობის საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლა შეუძლიათ საქართველოს და უცხო ქვეყნის მოქალაქეებს. პროგრამაზე სწავლის უფლება აქვს სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტის მფლობელს ან მასთან გათანაბრებულ პირს (საქართველოს მოქალაქეს), რომელმაც გაიარა ერთიანი ეროვნული გამოცდები(ქართული ენა და ლიტერატურა, ინგლისური ენა, ისტორია/მათემატიკა) და მიღებული ქულების კოეფიციენტებით რანჟირების

საფუძველზე მოიპოვა უფლება, ისწავლოს საბაკალავრო პროგრამაზე. უნივერსიტეტში ჩარიცხვის აუცილებელი წინაპირობაა ერთიანი ეროვნული გამოცდების წარმატებით გავლის შემდეგ აბიტურიენტმა უნივერსიტეტში სასწავლებლის მიერ დადგენილ ვადებში გაიაროს ადმინისტრაციული რეგისტრაცია. საბაკალავრო პროგრამებზე ჩარიცხვის უფლება აქვს საქართველოს მოქალაქე სომხურენოვან, აზერბაიჯანულენოვან, აფხაზურენოვან და ოსურენოვან აბიტურიენტებს, ვინც წარმატებით ჩააბარებს სომხურ და აზერბაიჯანულ ენაზე უნარ-ჩვევების ტესტს და აფხაზურ ან ოსურ ენას ერთიან ეროვნულ გამოცდებზე და გაივლის ქართული ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამას. პროგრამაზე უცხო ქვეყნის მოქალაქეების ჩარიცხვა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის/მოქალაქეობის არმქონე პირებისათვის ასევე განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 დეკემბრის #224/ნ ბრძანების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული საქართველოს მოქალაქეებისათვის აუცილებელი პირობაა მათ მიერ არჩეული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ენის ფლობა არანაკლებ B1 დონეზე. საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ენის ფლობის დასადასტურებლად უცხო ქვეყნის მოქალაქე/მოქალაქეობის არმქონე პირი/განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 დეკემბრის #224/ნ ბრძანების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული საქართველოს მოქალაქე წარმოადგენენ სერტიფიკატს საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ენის შესაბამის დონეზე ფლობის შესახებ ან გაივლიან გასაუბრებას საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ენაში (გასაუბრების ვიდეოჩანაწერი განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე). სერტიფიკატის აღება აღნიშნულ პირებს შეუძლიათ უნივერსიტეტის უწყვეტი განათლების ცენტრში. საბაკალავრო პროგრამაზე სწავლის გაგრძელება, აგრეთვე შეუძლიათ საქართველოს და უცხო ქვეყნის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სტუდენტებსა და უნივერსიტეტის სხვა სპეციალობის სტუდენტებს.

IX. პროგრამის ხელმძღვანელი: დავით ხოზელია, სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი.

X. პროგრამის აკრედიტაცია: ახალი

XI. პროგრამის მიზანი:

საჯარო მმართველობის საბაკალავრო პროგრამის მიზნები სრულ შესაბამისობაშია სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მისიასთან. პროგრამის მიზანია, სტუდენტს მისცეს საჯარო მმართველობის სფეროში შესაბამისი ცოდნის, უნარებისა და კომპეტენციების ფართო სპექტრის შესწავლისა და ამავე სფეროს უმაღლესი განათლების მეორე, სამაგისტრო საფეხურზე სასწავლო და კვლევითი საქმიანობის გაგრძელების შესაძლებლობა.

საჯარო მმართველობის საბაკალავრო პროგრამის მიზანია:

მოამზადოს საჯარო მმართველობის ბაკალავრის აკადემიური ხარისხის მქონე კონკურენტუნარიანი და მაღალკვალიფიციური სპეციალისტი, რომელსაც აქვს:

1. საჯარო მმართველობის ორგანიზების, საჯარო სერვისების, პროცესების, თეორიებისა და პოლიტიკის ფართო თეორიული ცოდნა;

2. საჯარო მმართველობის სფეროში მიმდინარე მოვლენებისა და პროცესების, შესაბამისი სივრცის სამართლებრივი რეგულაციების ანალიზის საფუძველზე განზოგადებული დასკვნის გაკეთების უნარი;
3. პროფესიული ეთიკის ნორმების დაცვით, საჯარო მმართველობის პრინციპების კრიტიკულად გააზრების, ანალიზისა და ინტერპრეტაციის, ინდივიდუალური დამოუკიდებელი აზროვნების, გუნდური მუშაობის და საჯარო სერვისების მომხმარებლებთან კომუნიკაციის უნარები.

XII. სწავლის შედეგი:

	სწავლის შედეგები
ცოდნა და გაცნობიერება	**1. აღწერს:** საჯარო მმართველობის ორგანიზებისა და საჯარო სერვისების სისტემას, ტექნოლოგიებს, ელექტრონული მმართველობის მოდელებს, საჯარო პოლიტიკის პროცესს, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მნიშვნელობას, ევროპის ქვეყნების მმართველობით სისტემებს, მდგრადი განვითარების სამართლებრივ პრინციპებს; **2. განმარტავს:** სახელმწიფო მოწყობის, ადგილობრივი თვითმმართველობის, საჯარო მმართველობის, საარჩევნო სისტემების პრინციპებს, ადამიანის ძირითად უფლებებსა და თავისუფლებებს, ადმინისტრაციულ და სამოხელეო სამართლის სფეროში არსებულ საკანონმდებლო აქტებს, შრომითი უფლებების დაცვის მექანიზმებს; **3. განიხილავს:** ეკონომიკის, სტრატეგიული დაგეგმვის პრინციპებს, ადამიანური რესურსების მართვის სპეციფიკას, საჯარო ფინანსების აღრიცხვასა და მართვასთან დაკავშირებულ პროცესს;
უნარი	**4. ახდენს** რაოდენობრივი და თვისებრივი კვლევის მეთოდებისა და საჯარო პოლიტიკის ანალიზის ინსტრუმენტების გამოყენებით, საჯარო მმართველობის სფეროსთან დაკავშირებული ინფორმაციის დამუშავების შედეგად პრობლემის იდენტიფიცირებასა და წერილობითი ანგარიშის წარდგენას შესაბამისი ფორმებისა და საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენებით. **5. აანალიზებს** ორგანიზაციული განვითარების ძირითად ინსტრუმენტებს, ელექტრონული მმართველობის, საჯარო სერვისებთან დაკავშირებულ პროცესებს, საჯარო მართვის პრაქტიკისათვის დამახასიათებელ სიტუაციებს, სტრატეგიული დაგეგმვის ფუნქციებს, ადამიანური რესურსების მართვის ციკლს, პროფესიული და კარიერული განვითარების პრინციპებს; **6. ამზადებს** ელექტრონული ტენდერების დოკუმენტაციას სახელმწიფო შესყიდვებისათვის, ბიუჯეტის პროექტს და მისი შესრულების ანგარიშს, ფინანსური ანგარიშგების კომპონენტებს საბიუჯეტო დაწესებულებებში; **7. იყენებს** კონსტიტუციურ, შრომით, ადმინისტრაციულ, სამოხელეო სამართლებრივ ნორმებს საჯარო მმართველობის პროცესების განხორციელებისას და სამართლებრივი პრობლემების გადაწყვეტისას.
პასუხისმგებლობა და	**8. იცავს** ეთიკური ქცევის ნორმებს პროფესიული საქმიანობის განხორციელების პროცესში, დემოკრატიულ

ავტონომიურობა	ფასეულობებს, ადამიანის უფლებებს, გუნდური მუშაობის პრინციპებს საჯარო მმართველობის სფეროსთნ დაკავშირებული პრობლემების გადაწყვეტის პროცესში.

პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების რუკა

პროგრამის სწავლის შედეგები	პროგრამის მიზნები		
	პროგრამის მიზანი 1	პროგრამის მიზანი 2	პროგრამის მიზანი 3
სწავლის შედეგი 1	✓		
სწავლის შედეგი 2		✓	
სწავლის შედეგი 3		✓	✓
სწავლის შედეგი 4	✓		
სწავლის შედეგი 5	✓		
სწავლის შედეგი 6		✓	✓
სწავლის შედეგი 7		✓	
სწავლის შედეგი 8			✓

XIII. პროგრამის სტრუქტურა, კრედიტები და სასწავლო გეგმა:

#	სასწავლო კურსის დასახელება	კურსის ტიპი	ECTS კრედიტი	სულ საათების რაოდენობა	საათების განაწილება				შემოდგომის სემესტრი	გაზაფხულის სემესტრი	ლექტორი / ლექტორები	დაშვების წინაპირობა
					საკონტაქტო საათები			დამოუკიდებელი მუშაობა				
					ლექცია	სემინარი/სამუშაო ჯგუფი / პრაქტიკული	შუალედური / დასკვნითი გამოცდები					
	თავისუფალი კომპონენტის სავალდებულო სასწავლო კურსები (29 ECTS)											

1.	უცხოური ენა 1 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	სავ.	3	75		45	4	26	I		გულიკო ჯანოვა, პროფესორი; ლალი ბერიძე, ასოცირებული პროფესორი; ასმათ ევსაია, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
2.	უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 2	სავ.	3	75		45	4	26		II	გულიკო ჯანოვა, პროფესორი; ლალი ბერიძე, ასოცირებული პროფესორი; ასმათ ევსაია, ასოცირებული პროფესორი	უცხოური ენა 1
3.	უცხოური ენა 3 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	სავ.	3	75		45	4	26	III		გულიკო ჯანოვა, პროფესორი; ლალი ბერიძე, ასოცირებული პროფესორი; ასმათ ევსაია, ასოცირებული პროფესორი	უცხოური ენა 2
4.	უცხოური ენა 4 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	სავ.	3	75		45	4	26	IV		გულიკო ჯანოვა, პროფესორი; ლალი ბერიძე, ასოცირებული პროფესორი; ასმათ ევსაია,	უცხოური ენა 3

											ასოცირებული პროფესორი	
5.	აკადემიური წერა	სავ.	3	75		30	4	41	I		მაკა ბერიძე, პროფესორი მაია ქუქჩიშვილი, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
6.	ინფორმაციული ტექნოლოგიები	სავ.	3	75		30	4	41	I		ლელა წითაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
7.	კალკულუსი	სავ.	3	75	15	15	4	41	I		გიორგი მესხი, პროფესორი ჯემალ მამაიაშვილი, პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
8.	თვისებრივი კვლევის საფუძვლები და ონლაინ ინსტრუმენტები	სავ	3	75	15	15	4	41		II	ნინო კარკაძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
9.	სოციალური სტატისტიკა	სავ	5	125	14	31	4	76		II	ნანა ჯღარკავა, ასოცირებული პროფესორი	კალკულუსი
	თავისუფალი კომპონენტის არჩევითი სასწავლო კურსები (5 ECTS)											
	თავისუფალი კომპონენტის არჩევითი	არჩ	5						V			
ძირითადი სწავლის სფეროს სავალდებულო სასწავლო კურსები (129 ECTS)												
10.	შესავალი საჯარო მმართველობაში	სავ.	5	125	28	17	4	76	I		მერაბ გოხელაშვილი ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
11.	საზოგადოებასთან ურთიერთობების მენეჯმენტი	სავ.	3	75	14	16	4	41	I		სოფიო გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
12.	დემოკრატია და	სავ	5	125	30	15	4	76	I		მერაბ გოხელაშვილი,	წინაპირობის

	მოქალაქეობა										ასოცირებული პროფესორი	გარეშე
13.	ეკონომიკის პრინციპები	სავ	5	125	15	30	4	76	I		კახაბერ ციმინტია, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
14.	საჯარო ორგანიზაციების ინსტიტუციური განვითარება	სავ.	5	125	15	30	4	76		II	მერაბ გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	შესავალი საჯარო მმართველობაში
15.	მდგრადი განვითარება	სავ.	4	100	15	15	4	66		II	სოფიო გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
16.	საჯარო ფინანსები	სავ	5	125	30	15	4	76		II	როინ თათეშვილი, პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
17.	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი	სავ	5	125	30	30	4	61		II	მარინე მარინაშვილი, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
18.	ადმინისტრაციული ლიდერობა	სავ.	4	100	30	15	4	51	III		სოფიო გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	შესავალი საჯარო მმართველობაში
19.	ადამიანის ძირითადი უფლებები	სავ	4	100	30	15	4	51	III		ლევან ჯაყელი, მოწვეული სპეციალისტი	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი
20.	ევროპის ქვეყნების მმართველობითი სისტემები	სავ.	5	125	28	17	4	76	III		ოთარ ცოტნიაშვილი, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
21.	საჯარო გამოსვლების თანამედროვე ტექნოლოგიები	სავ.	5	125	30	15	4	76	III		გიორგი ქიმაძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე

22.	საქართველოს საჯარო მმართველობის სისტემა	სავ	5	125	30	15	4	76	III		გიორგი ხუნაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	საქ. სახ. მოწყობის (საკონსტ.)
23.	შრომის სამართალი	სავ	4	100	30	15	4	51	III		ბაკურ ლილუაშვილი, ასოც. პროფესორი	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი
24.	ელექტრონული მმართველობა	სავ.	5	125	30	15	4	76		IV	გიორგი მიროტაძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
25.	ადმინისტრაციული წარმოება საჯარო სამსახურში	სავ	6	150	30	30	4	86		IV	გიორგი ხუნაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	საქ. საჯარო მმართვ. სისტემა
26.	ევროინტეგრაცია	სავ	6	150	30	30	4	86		IV	ნინო ზედგინიძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
27.	აღრიცხვა საბიუჯეტო დაწესებულებებში	სავ	5	125	15	30	4	76		IV	ცისკარა ზარანდია, პროფესორი ვახტანგ თაქთაქიძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
28.	ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო დაწესებულებებში	სავ	5	125	15	30	4	76		IV	სოფიო გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
29.	საჯარო სერვისების მენეჯმენტი	სავ.	5	125	15	30	4	76	V		ოთარ ცოტნიაშვილი, მოწვეული სპეციალისტი	შესავალი საჯარო მმართველობაში
30.	ადგილობრივი თვითმმართველობა	სავ	5	125	30	30	4	61	V		დავით ხობელია, ასოცირებული პროფესორი ნათელა ხითარიშვილი, მოწვეული სპეციალისტი	საქ. სახ, მოწყობის (საკონსტ.)

31.	საარჩევნო სისტემები	სავ	5	125	15	30	4	76	V		მარინა გაჩეჩილაძე, მოწვეული სპეციალისტი	საქ. სახ. მოწყობის (საკონსტ.)
32.	ტერიტორიული ეკონომიკური განვითარების სტრატეგიული დაგეგმვა	სავ	4	100	15	30	4		V		გიორგი ბუცხრიკიძე, პროფესორი	წინაპირობის გარეშე
33.	სამოხელეო სამართალი	სავ	6	150	30	30	4	86	V		დავით ხოზელია, ასოცირებული პროფესორი	ადმინისტრაციული წარმოება საჯარო სამსახურში
34.	საჯარო პოლიტიკის პროცესი	სავ.	5	125	30	30	4	61		VI	მუხრან მდივანი, მოწვეული სპეციალისტი	საჯარო ორგანიზაციების ინსტიტუციური განვითარება
35.	ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში	სავ	5	125	28	32	4	61		VI	დავით ხოზელია, ასოცირებული პროფესორი	სამოხელეო სამართალი
36.	ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტები	სავ.	3	75	15	15	4	41		VI	დავით ხოზელია, ასოცირებული პროფესორი	საქ. საჯარო მმართვ. სისტემა
ძირითადი სწავლის სფერო არჩევითი სასწავლო კურსები (5 ECTS)												
37.	ევროპის სოციალური პოლიტიკა	არჩ	5	125	15	30	4	76		VI	გიორგი ქიმაძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
38.	ქალთა მიმართ და ოჯახში ძალადობის სამართლებრიივი ასპექტები	არჩ	5	125	30	15	4	76		VI	ნონა კალანდაძე, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
39.	ადამიანის უფლებათა	არჩ	5	125	30	15	4	76		VI	ლევან ჯაყელი,	წინაპირობის

	დაცვის საერთაშორისო სამართალი										საერთაშორისო სამართლის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი	გარეშე
40.	ქართული ეროვნული იდენტობა: კონფლიქტი და ინტეგრაცია	არჩ	5	125	28	17	4	76		VI	ვეფხვია ბაძაღუა, მოწვეული სპეციალისტი	წინაპირობის გარეშე
41.	დისკრიმინაციის წინააღმდეგ საერთაშორისო და ეროვნული სტანდარტები	სავ.	5	125	15	30	4	76		VI	ნინო ზედგინიძე, მოწვეული სპეციალისტი	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი
	ძირითადი სწავლის სფერო - პრაქტიკული კომპონენტი (12 ECTS)											
42.	პრაქტიკა	სავ	**12**	300		30+90	5	175		VI	სოფიო გოხელაშვილი, ასოცირებული პროფესორი	ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში
											180 ECTS	
	თავისუფალი კომპონენტის სავალდებულო სასწავლო კურსები										**29**	
	თავისუფალი კომპონენტის არჩევითი სასწავლო კურსები										**5**	
	ძირითადი სწავლის სფერო - სავალდებულო სასწავლო კურსები										**129**	
	მ.შ. ძირითადი სწავლის სფერო -პრაქტიკული კომპონენტი										**12**	
	ძირითადი სწავლის სფერო - არჩევითი სასწავლო კურსები										**5**	
	სულ ECTS კრედიტი										**180**	

XIV. სწავლის შედეგების რუკა

გაცნობა - 1; გაღრმავება - 2; განმტკიცება - 3.

	პროგრამის სწავლის შედეგები

სასწავლო კურსები	ცოდნა და გაცნობიერება			უნარი				პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა
	სწავლის შედეგი 1	სწავლის შედეგი 2	სწავლის შედეგი 3	სწავლის შედეგი 4	სწავლის შედეგი 5	სწავლის შედეგი 6	სწავლის შედეგი 7	სწავლის შედეგი 8
თავისუფალი კომპონენტის სვალდებულო სასწავლო კურსები								
უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 1				1				
უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 2				1				
უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 3				1				
უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 4				1				
აკადემიური წერა				1				
ინფორმატიკა				1				
კალკულუსი				1				
სოციალური სტატისტიკა				2				
თვისებრივი კვლევის საფუძვლები და ონლაინ ინსტრუმენტები				1				
ძირითადი სწავლის სფეროს სავალდებულო სასწავლო კურსები								
შესავალი საჯარო მმართველობაში	1							

საზოგადოებასთან ურთიერთობების მენეჯმენტი	1							
დემოკრატია და მოქალაქეობა		1						1
ეკონომიკის პრინციპები			1					
საჯარო ორგანიზაციების ინსტიტუციური განვითარება	2				2			
მდგრადი განვითარება	1							
საჯარო ფინანსები			2	1		2		
საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი		1					1	1
ადმინისტრაციული ლიდერობა	1			1				
ადამიანის ძირითადი უფლებები		1						1
ევროპის ქვეყნების მმართველობითი სისტემები	1							
საჯარო გამოსვლების თანამედროვე ტექნოლოგიები	1			1				
საქართველოს საჯარო მმართველობის სისტემა		2					2	
შრომის სამართალი		1					1	
ელექტრონული მმართველობა	1				1			
ადმინისტრაციული წარმოება საჯარო სამსახურში		2					2	
ევროინტეგრაცია		1						
აღრიცხვა საბიუჯეტო დაწესებულებებში			2			3		
ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო დაწესებულებებში			2		2			
საჯარო სერვისების მენეჯმენტი	2			2	2			
ადგილობრივი თვითმმართველობა		2						
საარჩევნო სისტემები		2						

ტერიტორიული ეკონომიკური განვითარების სტრატეგიული დაგეგმვა			2		2			
სამოხელეო სამართალი		3					3	
საჯარო პოლიტიკის პროცესი	3			3				2
ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში					3			3
ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტები		2						
პრაქტიკა	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**
ძირითადი სწავლის სფეროს არჩევითი სასწავლო კურსები								
ევროპის სოციალური პოლიტიკა	1							
ქალთა მიმართ და ოჯახში ძალადობის სამართლებრიივი ასპექტები		1						
ადამიანის უფლებათა დაცვის საერთაშორისო სამართალი		1						
დისკრიმინაციის წინააღმდეგ საერთაშორისო და ეროვნული სტანდარტები		1						
ქართული ეროვნული იდენტობა: კონფლიქტი და ინტეგრაცია		1						

XV. სწავლის შედეგების შეფასება

სსიპ სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტის „საჯარო მმართველობის“ საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასებას ახდენს პროგრამის ხელმძღვანელი ფაკულტეტის ხარისხის სამსახურთან და პროგრამის აკადემიურ პერსონალთან ერთად.

სწავლის შედეგების შეფასების სისტემა ითვალისწინებს დარგის სპეციფიკას და მოიცავს შეფასების ადეკვატურ ფორმებსა და მეთოდებს, რომლებიც საშუალებას იძლევა დადგინდეს, თუ რამდენად მიაღწიეს სტუდენტებმა საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის

შედეგებს. გამოიყენება როგორც პირდაპირი, ასევე არაპირდაპირი შეფასება. პირდაპირი შეფასებისას გამოყენებულია: სასწავლო კურსების საგამოცდო შეფასება, არაპირდაპირი შეფასებისას: პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება, დამსაქმებელთა გამოკითხვა, კურსდამთავრებულთა და სტუდენტთა გამოკითხვა.

პროგრამას აქვს სამიზნე ნიშნულები თითოეული სწავლის შედეგისათვის. პროგრამის ხელმძღვანელი შექმნის მონიტორინგის ჯგუფს ფაკულტეტის ხარისხის სამსახურთან და აკადემიურ პესონალთან ერთად და მათი ჩართულობით მოხდება სწავლის შედეგების შეფასება და სამიზნე ნიშნულებთან დადარება, რასაც მოჰყვება ანალიზის პროცესი და შესაბამისი რეაგირება. პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის განსავითარებლად, რაც გულისხმობს საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის მოდიფიცირებას.

პირდაპირი შეფასების მეთოდით პროგრამის სწავლის შედეგის შეფასებისას საბოლოო (შემაჯამებელი) შეფასება წარმოადგენს შეფასებისათვის გამოყენებულ სასწავლო კომპონენტში/ებში მიღებული პროცენტული მაჩვენებლების საშუალო არითმეტიკულ სიდიდეს. პროგრამის სამიზნე ნიშნულები თითოეული სწავლის შედეგისათვის მიმდინარე ეტაპზე განისაზღვრება 70-80%-ით. პირდაპირი შეფასების მეთოდით სწავლის შედეგის შეფასებისას შედეგების ანალიზის საფუძველზე რეკომენდაციების შემუშავება მოხდება იმ შემთხვევაში, თუ შეფასება სამიზნე ნიშნულზე დაბალი იქნება.

სწავლის შედეგების შეფასების არაპირდაპირი მეთოდი გულისხმობს: სტუდენტის მიერ თვითშეფასებას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა გამოკითხვას და შედეგების ანალიზს.

მნიშვნელოვანია, რომ აღნიშნული შეფასება არ არის სტუდენტის მიერ კურსის შეფასება ან კმაყოფილების კვლევის შედეგები. პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მიზნით, მომზადდება კითხვარი, რომელშიც ჩამოთვლილი იქნება პროგრამის სწავლის შედეგები და სტუდენტები აღნიშნავენ თავიანთ მოსაზრებას, თუ რა დონეზე მიაღწიეს ამა თუ იმ სწავლის შედეგს. იმავე კითხვარის გაგზავნა შეიძლება კურსდამთავრებულებთან, დამსაქმებლებთან.

პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის განსავითარებლად, რაც გულისხმობს საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის მოდიფიცირებას.

ინდიკატორები/მტკიცებულებები: სწავლის შედეგების შეფასების შედეგად პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების ანგარიში, განხილვის დამადასტურებელი დოკუმენტები (ოქმები), გამოკითხვები.

სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა:

პირდაპირი შეფასება:

1 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი)

2 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი),

3 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი),

4 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი),

5 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი),

6 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი),

7 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი);

8 სწავლის შედეგი - სასწავლო კომპონენტის დასრულება (მე-6 სემესტრი).

არაპირდაპირი შეფასება:

სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების შეფასებების პარალელურად;
პროგრამის დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;
დასაქმებიდან ერთი წლის შემდეგ.

სწავლის შედეგები	სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდები				სამიზნე ნიშნულები
	პირდაპირი		არაპირდაპირი		
	მეთოდი	დრო	მეთოდი	დრო	
სწავლის შედეგი 1 **აღწერს:** საჯარო მმართველობის ორგანიზებისა და საჯარო სერვისების სისტემას, ტექნოლოგიებს, ელექტრონული მმართველობის მოდელებს, საჯარო პოლიტიკის პროცესს, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მნიშვნელობას, ევროპის ქვეყნების მმართველობით სისტემებს, მდგრადი განვითარების სამართლებრივ პრინციპებს;	**ცოდნა და გაცნობიერება, ანუ თეორიული ცოდნა** შემოწმდება პირველი სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. საჯარო პოლიტიკის პროცესი 2. პრაქტიკა	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის პარალელურად; 2. პროგრამის დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;	სტუდენტთ საერთო რაოდენობიდან 70-80% დადებითი შეფასება
სწავლის შედეგი 2 **განმარტავს:** სახელმწიფო მოწყობის, ადგილობრივი თვითმმართველობის,	**ცოდნა და გაცნობიერება, ანუ თეორიული ცოდნა** შემოწმდება მეორე სწავლის	ყოველი შესაბამისი სემესტრის	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები,	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულა	სტუდენტთ საერთო რაოდენობი

საჯარო მმართველობის, საარჩევნო სისტემების პრინციპებს, ადამიანის ძირითად უფლებებსა და თავისუფლებებს, ადმინისტრაციულ და სამოხელეო სამართლის სფეროში არსებულ საკანონმდებლო აქტებს, შრომითი უფლებების დაცვის მექანიზმებს;	შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. სამოხელეო სამართალი 2. პრაქტიკა.	ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	დ აკადემიური მოსწრების მონიტორინგ ის პარალელურ ად; 2. პროგრამი ს დასრულები დან ერთი წლის შემდეგ;	დან 70-80% დადებითი შეფასება
სწავლის შედეგი 3 **განიხილავს:** ეკონომიკის, სტრატეგიული დაგეგმვის პრინციპებს, ადამიანური რესურსების მართვის სპეციფიკას, საჯარო ფინანსების აღრიცხვასა და მართვასთან დაკავშირებულ პროცესს;	**ცოდნა და გაცნობიერება, ანუ თეორიული ცოდნა** შემოწმდება მესამე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსის საბოლოო შედეგებით: 1. პრაქტიკა.	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის	1. სწავლები ს პერიოდში, პერიოდულა დ აკადემიური მოსწრების მონიტორინგ ის პარალელურ ად; 2. პროგრამი ს დასრულები დან ერთი	სტუდენტთ საერთო რაოდენობი დან 70-80% დადებითი შეფასება

			ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	წლის შემდეგ;	
სწავლის შედეგი 4 **ახდენს** რაოდენობრივი და თვისებრივი კვლევის მეთოდებისა და საჯარო პოლიტიკის ანალიზის ინსტრუმენტების გამოყენებით, საჯარო მმართველობის სფეროსთან დაკავშირებული ინფორმაციის დამუშავების შედეგად პრობლემის იდენტიფიცირებასა და წერილობითი ანგარიშის წარდგენას შესაბამისი ფორმებისა და საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენებით.	**ცოდნა და გაცნობიერება, ანუ თეორიული ცოდნა** შემოწმდება მეოთხე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. საჯარო პოლიტიკის პროცესი 2. პრაქტიკა	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის პარალელურად; 2. პროგრამის დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;	სტუდენტთ საერთო რაოდენობიდან 70-80% დადებითი შეფასება

სწავლის შედეგი 5 **აანალიზებს** ორგანიზაციული განვითარების ძირითად ინსტრუმენტებს, ელექტრონული მმართველობის, საჯარო სერვისებთან დაკავშირებულ პროცესებს, საჯარო მართვის პრაქტიკისათვის დამახასიათებელ სიტუაციებს, სტრატეგიული დაგეგმვის ფუნქციებს, ადამიანური რესურსების მართვის ციკლს, პროფესიული და კარიერული განვითარების პრინციპებს;	**უნარები** შემოწმდება მეხუთე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში 2. პრაქტიკა.	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით..	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	3. სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის პარალელურად; 4. პროგრამის დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;	სტუდენტთა საერთო რაოდენობიდან 70-80% დადებითი შეფასება
სწავლის შედეგი 6 **ამზადებს** ელექტრონული ტენდერების დოკუმენტაციას სახელმწიფო შესყიდვებისათვის, ბიუჯეტის პროექტს და მისი შესრულების ანგარიშს, ფინანსური ანგარიშგების კომპონენტებს საბიუჯეტო დაწესებულებებში;	**უნარები** შემოწმდება მეექვსე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. აღრიცხვა საბიუჯეტო	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2. კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა;	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის პარალელურად; 2. პროგრამი	სტუდენტთ საერთო რაოდენობიდან 70-80% დადებითი შეფასება

	დაწესებულებებში 2. პრაქტიკა		3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	ს დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;	
სწავლის შედეგი 7 **იყენებს** კონსტიტუციურ, შრომით, ადმინისტრაციულ, სამოხელეო სამართლებრივ ნორმებს საჯარო მმართველობის პროცესების განხორციელებისას და სამართლებრივი პრობლემების გადაწყვეტისას	**უნარები** შემოწმდება მეშვიდე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. სამოხელეო სამართალი 2. პრაქტიკა.	ყოველი შესაბამისი სემესტრის ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები, რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1.სტუდენტთა გამოკითხვა; 2.კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3. დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 4. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 5. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულად აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის პარალელურად; 2. პროგრამის დასრულებიდან ერთი წლის შემდეგ;	სტუდენტთ საერთო რაოდენობიდან 70-80% დადებითი შეფასება
სწავლის შედეგი 8 **იცავს** ეთიკური ქცევის ნორმებს პროფესიული საქმიანობის	**უნარები** შემოწმდება მერვე სწავლის შედეგების მიღწევაში მონაწილე ყველა სასწავლო	ყოველი შესაბამისი სემესტრის	თითოეულ მათგანს გაეგზავნება პროგრამის სწავლის შედეგები,	1. სწავლების პერიოდში, პერიოდულა	სტუდენტთ საერთო რაოდენობი

განხორციელების პროცესში, დემოკრატიულ ფასეულობებს, ადამიანის უფლებებს, გუნდური მუშაობის პრინციპებს საჯარო მმართველობის სფეროსთნ დაკავშირებული პრობლემების გადაწყვეტის პროცესში.	კურსის სწავლის შედეგების მონიტორინგით, ხოლო საბოლოო შედეგი განისაზღვრება განმტკიცების მიღწევაში მონაწილე სასწავლო კურსების საბოლოო შედეგებით: 1. ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში 2. პრაქტიკა.	ბოლოს და VI სემესტრის დასრულებისას პრაქტიკული კომპონენტის შესრულებით.	რომლებიც შეფასდება: სრულყოფილად მიაღწია, მეტწილად მიაღწია, ნაწილობრივ მიაღწია: 1. სტუდენტთა გამოკითხვა; 2.კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა; 3.დამსაქმებელთა გამოკითხვა; 3. პროგრამის ხელმძღვანელის დაკვირვება; 4. პრაქტიკის ხელმძღვანელის დაკვირვება;	დ აკადემიური მოსწრების მონიტორინგ ის პარალელურ ად; 2. პროგრამ ის დასრულები დან ერთი წლის შემდეგ;	დან 70-80% დადებითი შეფასება

XVI. დასაქმების სფერო:

საჯარო მმართველობის საბაკალავრო პროგრამის კურსდამთავრებულის დასაქმების სფეროა:
საჯარო სექტორი;
კერძო სექტორი;
ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოები;
არასამეწარმეო (არაკომერციულ) ორგანიზაციები;
არასამთავრობო სექტორი;
საერთაშორისო ორგანიზაციები.

XVII. სტუდენტის სასწავლო საქმიანობის (დატვირთვა)

სტუდენტის სასწავლო საქმიანობა (დატვირთვა) მოიცავს:

- ლექციაზე დასწრების/სამუშაო ჯგუფში მუშაობას

- პრაქტიკულ მეცადინეობას
- დამოუკიდებელ მეცადინეობას
- სასწავლო/სამეცნიერო/საწარმოო პრაქტიკას
- გამოცდების (შუალედური და დასკვნითი) მომზადება- ჩაბარებას
- სხვა დატვირთვას, რომლითაც მიიღწევა სწავლის შედეგები

XVIII. სტუდენტის შეფასება

საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტების სწავლის შედეგების მიღწევის შეფასება უნდა დასრულდეს იმავე სემესტრში, რომელშიც იგი ხორციელდებოდა. სასწავლო კომპონენტი არის ერთსემესტრიანი.

ა. საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტში შეფასება ხორციელდება 100 ქულიანი სისტემით.

ბ. სასწავლო კურსი ათვისებულად ითვლება, თუ სტუდენტის საბოლოო შეფასება ტოლია ან მეტია 51%.

შეფასების სისტემა უშვებს:

ა) ხუთი სახის დადებითი შეფასება:

ა.ა) (A) ფრიადი – 91-100 ქულა;

ა.ბ) (B) ძალიან კარგი – 81-90 ქულა;

ა.გ) (C) კარგი – 71-80 ქულა;

ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი – 61-70 ქულა;

ა.ე) (E) საკმარისი – 51-60 ქულა.

ბ) ორი სახის უარყოფით შეფასება:

ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა – 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;

ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა – 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.

საგანმანათლებლო პროგრამების მიზნების, სწავლის შედეგების სპეციფიკის გათვალისწინებით შეფასების თითოეულ
კომპონენტში განსაზღვრული უნდა იყოს მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი. დასკვნითი შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვრის ხვედრითი წილი არ უნდა აღემატებოდეს დასკვნითი შეფასების 60%-ს.

საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტში FX-ის მიღების ან ამ მუხლის მე-3 პუნქტით განსაზღვრული დადებითი შეფასების ვერმიღების შემთხვევაში, ინიშნება დამატებითი გამოცდა დასკვნითი გამოცდის შედეგების გამოცხადებიდან არანაკლებ 5 დღეში. სტუდენტის მიერ დამატებით გამოცდაზე მიღებულ შეფასებას არ ემატება დასკვნით შეფასებაში მიღებული ქულათა რაოდენობა. დამატებით

გამოცდაზე მიღებული შეფასება არის დასკვნითი შეფასება და აისახება საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტის საბოლოო შეფასებაში.
საბოლოო შეფასება გამოითვლება შუალედური და დასკვნითი შეფასებების დაჯამების საფუძველზე.

დასკვნით გამოცდაზე გასვლის უფლება ეძლევა სტუდენტს, რომელსაც სილაბუსით გათვალისწინებული შუალედური შეფასების კომპონენტების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი/ზღვრები დაძლეული აქვს. შესაძლებელია შუალედური შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვრის მისაღწევად დასკვნით გამოცდამდე სტუდენტმა განმეორებით ჩააბაროს სილაბუსით გათვალისწინებული შუალედური კომპონენტები.

შეფასების კომპონენტები:

- შუალედური შეფასება (ერთჯერადი ან მრავალჯერადი)
- დასკვნითი შეფასება.

შუალედური შეფასების და დასკვნითი შეფასების ჯამი წარმოადგენს საბოლოო შეფასებას.

შეფასების მეთოდი:

- ზეპირი/წერითი გამოცდა/გამოკითხვა;
- ტესტი;
- ესე;
- დემონსტრირება;
- პრეზენტაცია;
- დისკუსიაში მონაწილეობა;
- პრაქტიკული / თეორიული დავალების შესრულება;
- სამუშაო ჯგუფში მონაწილეობა;
- კაზუსის ამოხსნა;
- იმიტირებულ პროცესში მონაწილეობა;

XIX. სწავლების მეთოდები

(სასწავლო კურსის/მოდულის სწავლის შედეგების მიღწევისათვის შემუშავებულია სწავლების ადეკვატური მეთოდები, ფორმები და აქტივობები).

- ვერბალური, ზეპირსიტყვიერი მეთოდი;
- წერითი მუშაობის მეთოდი;

- ჯგუფური მუშაობა;
- დისკუსია/დებატები;
- ახსნა–განმარტებითი მეთოდი;
- პრეზენტაცია;
- იმიტირებული პროცესი;
- გონებრივი იერიში;
- შემთხვევის ანალიზი;
- წიგნზე მუშაობის მეთოდი;
- ელექტრონული რესურსით სწავლება;
- დემონსტრირების მეთოდი;
- პრაქტიკული;
- თანამშრომლობითი;
- ინდუქცია/დედუქცია, ანალიზი;
- ევრისტიკული
- ქმედებაზე ორიენტირებული სწავლება

სწავლების მეთოდების სწავლის შედეგებთან შესაბამისობის რუკა

H (high) – მაღალი

M (medium) – საშუალო

L (low) – დაბალი

მაგალითად: (ცხრილში მიუთითეთ შესაბამისი მეთოდები)

მეთოდები	სწავლის შედეგი 1	სწავლის შედეგი 2	სწავლის შედეგი 3	სწავლის შედეგი 4	სწავლის შედეგი 5	სწავლის შედეგი 6	სწავლის შედეგი 7	სწავლის შედეგი 8
ვერბალური, ზეპირსიტყვიერი მეთოდი	H	H	H	H	H	H	H	H
წერითი მუშაობის მეთოდი	M	H			L	M		
ჯგუფური მუშაობა	M	M	M	M		H		
დისკუსია/დებატები			M					M
ახსნა–განმარტებითი მეთოდი	M	M	H	M	M	M	M	

პრეზენტაცია	H	H	H	H	H	H	M	H
იმიტირებული პროცესი			H					H
გონებრივი იერიში			H					
შემთხვევის ანალიზი		M		M	M		H	M
წიგნზე მუშაობის მეთოდი	H	H	H	H	H	H	H	H
ელექტრონული რესურსით სწავლება	H	H	H	H	H	H	H	H
დემონსტრირების მეთოდი	H	H	H	H	H	H	H	H
თანამშრომლობითი		H		H				H
ინდუქცია/დედუქცია, ანალიზი			H	H	H			
ქმედებაზე ორიენტირებული სწავლება	L			L				

XX. ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის აუცილებელი ადამიანური რესურსების შესახებ.

საჯარო მმართველობის საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში მონაწილეობს 17 აფილირებული აკადემიური პერსონალი, მათ შორის: 7 პროფესორი, 10 ასოცირებული პროფესორი, 12 მოწვეული სპეციალისტი.

სასწავლო კურსი/მოდული/საგანი	სახელი, გვარი	კვალიფიკაცია
უცხოური ენა 1 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	გულიკო ჯანოვა ლალი ბერიძე ასმათ ევსაია	ფილოლოგიის დოქტორი, პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
უცხოური ენა (ინგლისური, გერმანული, რუსული) 2	გულიკო ჯანოვა ლალი ბერიძე ასმათ ევსაია	ფილოლოგიის დოქტორი, პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
უცხოური ენა 3 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	გულიკო ჯანოვა ლალი ბერიძე ასმათ ევსაია	ფილოლოგიის დოქტორი, პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი

უცხოური ენა 4 (ინგლისური, გერმანული, რუსული)	გულიკო ჯანოვა ლალი ბერიძე ასმათ ევსაია	ფილოლოგიის დოქტორი, პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
აკადემიური წერა	მაკა ბერიძე მაია ქუქჩიშვილი	ფილოლოგიის დოქტორი, პროფესორი ფილოლოგიის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ინფორმაციული ტექნოლოგიები	ლელა წითაშვილი	ინჟინერიის დოქტორი ინფორმატიკაში, ასოცირებული პროფესორი
კალკულუსი	გიორგი მესხი ჯემალ მამაიაშვილი	ფიზიკა-მათემატიკის დოქტორი, პროფესორი ეკონომიკის დოქტორი, პროფესორი
თვისებრივი კვლევის საფუძვლები და ონლაინ ინსტრუმენტები	ნინო კარკაძე	ბიზნესის ადმინისტრირების მაგისტრი, მოწვეული სპეციალისტი
სოციალური სტატისტიკა	ნანა ჯღარკავა	ეკონომიკის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
შესავალი საჯარო მმართველობაში	მერაბ გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი ასოცირებული პროფესორი
საზოგადოებასთან ურთიერთობების მენეჯმენტი	სოფიო გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
დემოკრატია და მოქალაქეობა	მერაბ გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ეკონომიკის პრინციპები	კახაბერ ციმინტია	ეკონომიკის დოქტორი,მოწვეული სპეციალისტი
საჯარო ორგანიზაციების ინსტიტუციური განვითარება	მერაბ გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
მდგრადი განვითარება	სოფიო გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
საჯარო ფინანსები	როინ თათეშვილი	ეკონომიკის დოქტორი, პროფესორი
საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის (საკონსტიტუციო) სამართალი	მარინე მარინაშვილი	სამართლის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
ადმინისტრაციული ლიდერობა	სოფიო გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ადამიანის ძირითადი უფლებები	ლევან ჯაყელი	საერთაშორისო სამართლის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
ევროპის ქვეყნების მმართველობითი	ოთარ ცოტნიაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი

სისტემები		
საჯარო გამოსვლების თანამედროვე ტექნოლოგიები	გიორგი ქიმაძე	საჯარო მმართველობის დოქტორი. მოწვეული სპეციალისტი
საქართველოს საჯარო მმართველობის სისტემა	გიორგი ხუნაშვილი	სამართლის დოქტორი. ასოცირებული პროფესორი
შრომის სამართალი	ბაკურ ლილუაშვილი	სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ელექტრონული მმართველობა	გიორგი მიროტაძე	საჯარო მმართველობის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
ადმინისტრაციული წარმოება საჯარო სამსახურში	გიორგი ხუნაშვილი	სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ევროინტეგრაცია	ნინო ზედგინიძე	მოწვეული სპეციალისტი
აღრიცხვა საბიუჯეტო დაწესებულებებში	ცისკარა ზარანდია ვახტანგ თაქთაქიძე	ეკონომიკის დოქტორი, პროფესორი ბიზესის ადმინისტრირების მაგისტრი, მოწვეული სპეციალისტი
ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო დაწესებულებებში	სოფიო გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
საჯარო სერვისების მენეჯმენტი	ოთარ ცოტნიაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
ადგილობრივი თვითმმართველობა	დავით ხოზელია	სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
საარჩევნო სისტემები	მარინა გაჩეჩილაძე	მოწვეული სპეციალისტი
ტერიტორიული ეკონომიკური განვითარების სტრატეგიული დაგეგმვა	გიორგი ბუცხრიკიძე	ეკონომიკის დოქტორი, პროფესორი
სამოხელეო სამართალი	დავით ხოზელია,	საჯარო მმართველობის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
საჯარო პოლიტიკის პროცესი	მუხრან მდივანი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, მოწვეული სპეციალისტი
ინტერესთა შეუთავსებლობა და პროფესიული ეთიკა საჯარო სამსახურში	დავით ხოზელია	სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტები	დავით ხოზელია	სამართლის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი
პრაქტიკა	სოფიო გოხელაშვილი	საჯარო მმართველობის დოქტორი, ასოცირებული პროფესორი

XXI ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის აუცილებელი მატერიალური რესურსების შესახებ.

საჯარო მმართველობის ბაკალავრის საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად გამოიყენება სტუდენტებისთვის შეზღუდვების გარეშე ხელმისაწვდომი უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურა და მატერიალურ-ტექნიკური რესურსი, კერძოდ:

- სათანადო ინვენტარით აღჭურვილი სასწავლო აუდიტორიები და საკონფერენციო დარბაზები;
- კომპიუტერული ტექნიკითა და საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებით აღჭურვილი ბიბლიოთეკა;
- კომპიუტერული კლასები, ინტერნეტში და შიდა ქსელში ჩართული კომპიუტერული ტექნიკა და სწავლის/სწავლების პროცესის ადეკვატური კომპიუტერული პროგრამები;
- სხვადასხვა ტექნიკური მოწყობილობები და ა.შ.

საგანმანათლებლო პროგრამა უზრუნველყოფილია შესაბამისი სახელმძღვანელო და მეთოდური ლიტერატურით. უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკა სტუდენტებს უზრუნველყოფს სასწავლო კურსების სილაბუსებით გათვალისწინებული შესაბამისი ბეჭდური და ელექტრონული სახელმძღვანელოებით, სასწავლო-მეთოდური და სამეცნიერო ლიტერატურით, აგრეთვე ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის მონაცემთა ბაზით და უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე განთავსებული ელექტრონული კატალოგით.

XXIII. სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა:

საჯარო მმართველობის ბაკალავრს შესაძლებლობა ექნება სწავლა გააგრძელოს სამაგისტრო პროგრამაზე, რომელიც ორიენტირებულია შემდგომი დონის სპეციალისტისა და მკვლევარის მომზადებაზე.

კურსდამთავრებულს ასევე შეუძლია სწავლა გააგრძელოს ნებისმიერი მიმართულების სამაგისტრო პროგრამაზე, თუ ამ პროგრამაზე მიღების წინაპირობა არ არის შეზღუდული სხვა სპეციალობის ბაკალავრის აკადემიური ხარისხით.

XXIV. პროგრამის განხორციელებისა და განვითარებისათვის საჭირო ბიუჯეტი

სსიპ - სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტის კონსოლიდირებულ ბიუჯეტში ასახულია პროგრამის როგორც განხორცილების, ისე მისი განვითარებისთვის საჭირო ხარჯები:

1. *პროგრამაში ჩართული აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შრომის ანაზღაურება;*
2. *ფაკულტეტის ადმინისტრაციის (დეკანი, დეკანის მოადგილე, ხარისხის სამსახურის უფროსი/სპეციალისტი, სპეციალისტის) შრომის ანაზღაურება;*
3. *აკადემიური/მოწვეული პერსონალის თანადაფინანსება იმპაქტ-ფაქტორის ან სხვა საერთაშორისო რეფერირებად/რეცენზირებად ბაზებში რეგისტრირებულ ჟურნალებში სამეცნიერო ნაშრომის გამოსაქვეყნებლად;*
4. *კონფერენციებზე, ფორუმებზე, ტრენინგებსა და სხვა ღონისძიებებში წარგზავნილი აკადემიური/მოწვეული პერსონალის მონაწილეობის სამივლინებო ხარჯები;*
5. *სტუდენტთა და თანამშრომელთა კონფერენციების ჩასატარებელი ხარჯები და სამეცნიერო შრომათა, სასწავლო სახელმძღვანელოების, მონოგრაფიების გამოცემის თანადაფინანსება;*

6. *სტუდენტთა წახალისების (მ. შ. მაღალი აკადემიური მოსწრების სტუდენტთა სტიპენდიების, მრავალშვილიანი ოჯახის წევრი სტუდენტებისადმი დახმარების და სხვა გაუთვალისწინებელი ...) ხარჯები.*

7. *მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესებისათვის საჭირო თანხები;*

პროგრამის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა ეკონომიკურად მიღწევადია და შეესაბამება პროგრამის საჭიროებებს.