

სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
პროფესიული განათლების ერთწლიანი განვითარების სამოქმედო გეგმა 2024-2025 წელი

№	ამოცანა	აქტივობა	განხორციელების პერიოდი	შესრულების ინდიკატორი	განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები	საჭირო რესურსები		
						მატერიალური	ფინანსური	ადმინისტრაციული
სტრატეგიული მიზანი 1								
პროფესიული განათლების მდგრადობისა და უწყვეტი განათლების ხელშეწყობა								
1.1.	სსიპ სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტში პროფესიული განათლების სტრუქტურული ერთეულის ჩამოყალიბება ახალქალაქში და შესაბამისი ინფრასტრუქტურით უზრუნველყოფა	პროფესიული განათლების მიმართულებით სტრუქტურული ერთეულის ჩამოყალიბება;	წლის განმავლობაში	უნივერსიტეტის წესდება; სტრუქტურული ერთეულის დებულება; დამტკიცებული ახალი ახალი საშტატო განრიგი.	აკადემიური საბჭო; წარმომადგენლობითი საბჭო;			☒
1.2.	უნივერსიტეტის სტრუქტურასა და რეგულაციებში პროფესიული განათლების ასახვა კანონმდებლობის შესაბამისად	პროფესიული განათლების წესებისა და რეგულაციების დანერგვის ხელშეწყობა;	წლის განმავლობაში	დამტკიცებული შიდა რეგულაციები	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; აკადემიური საბჭო			☒

1.3.	პროფესიული საგანმანათლებლო, მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო, ერთობლივი პროფესიული საგანმანათლებლო/გაცვლითი პროფესიული საგანმანათლებლო, პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავება	პროფესიული პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვება	წლის განმავლობაში	რეავტორიზაციის განაცხადი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ფაკულტეტის საბჭო, აკადემიური საბჭო. კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი			☒
1.4.		პროფესიული პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვება	წლის განმავლობაში	თვითშეფასების დოკუმენტი; განაცხადის ფორმა. დაფინანსების მოთხოვნის შესახებ ფორმა.	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ფაკულტეტის საბჭო, აკადემიური საბჭო. პროფ ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი.	☒	30000	☒ ☒
		პროფესიული განათლების შესახებ უნივერსიტეტის ვებგვერდისა და სხვა საინფორმაციო რესურსების ეფექტიანობის გაზრდა	წლის განმავლობაში საჭიროებიდან გამომდინარე	საინფორმაციო აქტივობის დამადასტურებელი დოკუმენტები. ფოტო-ვიდეო მასალა; საჯარო სკოლებში განხორციელებული ვიზიტები.	ადმინისტრ. ხელმძღვანელი კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი.			☒
			წლის განმავლობაში საჭიროებიდან გამომდინარე	დაბეჭდილი სარეკლამო ბუკლეტები-100 , სამკერდე ნიშნები	ადმინისტრ. ხელმძღვანელი კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი.		500	☒

1.5.	უნივერსიტეტის პროფესიული განათლების ცნობადობის ამაღლების ხელშეწყობა	პროფესიული პროგრამების განმხორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობა და სკოლის მოსწავლეების ჩართულობით ღონისძიებების დაგეგმვა პროფესიული პროგრამების პოპულარიზაციის მიზნით დამსაქმებლების ჩართვა ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვასა და არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება-დახვეწაში	პერიოდულად	საჯარო სკოლებში განხორციელებული ვიზიტები-3 ადგილობრივი და რეგიონალური მუნიციპალიტეტების წარმომადგენლებთან დაგეგმილი შეხვედრები-3	კარიერული განვითარების სპეციალისტი.	2000	☒ ☒
		დამსაქმებელთა გააქტიურება პრაქტიკული კომპონენტის განხორციელებაში და პრაქტიკული შინაარსის მასტერ-კლასების ორგანიზება	წლის განმავლობაში	პრაქტიკის ობიექტებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები 4	რექტორი	1500	☒

სტრატეგიული მიზანი 2
ადამიანური რესურსის განვითარების ხელშეწყობა

2.1.	პერსონალის პროფესიული განვითარებისადმი სისტემური მიდგომის უზრუნველყოფა	პროფესიული მასწავლებლების, ადმინისტრაციული პერსონალის პროფესიული განვითარების მიზნით ტრენინგ-კურსების, პროგრამების, უცხოური ენობრივი და ციფრული კომპეტენციების განვითარება და სხვადასხვა ღონისძიებების უზრუნველყოფა	პერიოდულად	ჩართული პროფესიული მასწავლებლების, ადმინისტრაციული პერსონალის რაოდენობა - 10	რექტორი, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი		2000	☒
		პროფესიული მასწავლებლების, ადმინისტრაციული, დამხმარე პერსონალის შეფასების მოქნილი მექანიზმის შექმნა/ამოქმედება;	პერიოდულად	ჩართული პროფესიული მასწავლებლების, ადმინისტრაციული პერსონალის რაოდენობა - 10	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი,			
2.2.	პროცესების გაუმჯობესება ახალი თანამშრომლების სამუშაო გარემოში ინტეგრაციისათვის	ახალი კადრების მოზიდვისა და შენარჩუნების მდგრადი სისტემის შექმნა;	პერიოდულად	სამსახურში მიღებისა და გათავისუფლების სამართლიანი და მკაფიო რეგულაციები	აკადემიური სამსახური		7000	☒

სტრატეგიული მიზანი 3

მატერიალური და ფინანსური რესურსის განვითარების ხელშეწყობა

3.1.	საგანმანათლებლო გარემოს, ინფრასტრუქტურის რეაბილიტაცია/გაუმჯობესება და თანამედროვე პროფესიულ სტანდარტებთან მისადაგება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სრულფასოვანი ფუნქციონირების უზრუნველსაყოფად;	საბიბლიოთეკო რესურსის გამრავალფეროვნება და გაციფრულება;		განახლებული წიგნადი ფონდისთვის გაწეული ხარჯები გაციფრულებული ლიტერატურა 350; შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	განახლებული წიგნადი ფონდისთვის გაწეული ხარჯები გაციფრულებული ლიტერატურა 350; შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	2000 18500	☒
		პროფესიული სტუდენტებისა და პროფესიული მასწავლებლების ინფორმირება ხელმისაწვდომ საბიბლიოთეკო	პერიოდულად	სტუდენტებისა და პერსონალის ინფორმირებისთვის ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობრივი მაჩვენებელი - 5;	ბიბლიოთეკა; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური		☒
		უწყვეტი ინტერნეტმომსახურების უზრუნველყოფა და ელექტრონული სასწავლო რესურსის	უწყვეტად	განახლებული ინტერნეტმომსახურების ხელშეკრულებები	ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი; წარმომადგენლობითი საბჭო;		
		პროფესიულ სტუდენტთა საცხოვრებელი პირობების გაუმჯობესების მიზნით ქ. ახალციხესა და ქ. ახალქალაქში საერთო საცხოვრებლის ამოქმედება;		საერთო საცხოვრებლით მოსარგებლე სტუდენტთა რაოდენობრივი მაჩვენებელი.	ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი; წარმომადგენლობითი საბჭო;		☒

სტრატეგიული მიზანი 4

ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტიანობის ამაღლება

4.1.	ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტიანობის ამაღლება	პროფესიული პროგრამების სწავლის შედეგების შესაბამისობის მონიტორინგის მექანიზმების შემუშავება;	პერიოდულად	მარეგულირებელი დოკუმენტი; ვერიფიკაცია	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური აკადემიური საბჭო.			☒
		პროფესიული განათლების სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტების სრულყოფა	პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური აკადემიური საბჭო.			☒
		პროფესიული მასწავლებლების, ადმინისტრაციული პერსონალის პროფესიული განვითარების ხარისხის სისტემური შეფასების მექანიზმების ამაღლება;	პერიოდულად	შეფასების პროცესის პერიოდულობა; შეფასების პროცესის რეაგირების მექანიზმების არსებობა;	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			☒

4.2.	ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის ეფექტიანობის გაზრდის ხელშეწყობა.	ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკის დახვეწა	პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე	კითხვარები; ჩატარებული კვლევის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; კვლევის შედეგები/ანალიზი; შედეგები და საჭიროების შემთხვევაში სასწავლო პროცესის გაუმჯობესების შესახებ რეკომენდაციები ; განვითრების ხელშეწყობი ლონისძიებების განხორციელების დამადასტურებელი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			☒
		ნარისხის უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული ნორმატიული მოთხოვნების, ასევე მასში განხორციელებული ცვლილებების თაობაზე ინფორმაციის მიწოდების ეფექტიანი სისტემის შემქმნა/ამოქმედება	პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე	ინდივიდუალური კონსულტაციები პროფესიული გნათლების მასწავლებლებთან - 15	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			☒

		შეფასების სისტემისა და მონიტორინგის შედეგებზე რეაგირების მექანიზმის გააქტიურება	პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე	ხარისხის უზრუნველყოფის დებულება; ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკის მოდერნიზებული კონსპექტი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			☒
4.3.	შეფასების გარე მექანიზმებისთვის უნივერსიტეტის მომზადების პროცესის სისტემატიზაცია.	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ავტორიზაციასთან დაკავშირებული პროცესების დამუშავება/მართვა	საჭიროებიდან გამომდინარე	რეაგტორიზაციის შევსებული ფორმა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი.			☒
სტრატეგიული მიზანი 5								
პროფესიულ სტუდენტზე ორიენტირებული მართვის სისტემის გაძლიერება								
5.1.	პროფესიულ სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო გარემოს გაუმჯობესება	პროფესიულ სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო გარემოს გაუმჯობესება	პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე	სტუდენტთა კმაყოფილების მაჩვენებელი განახლებული სტუდენტური საკონსულტაციო	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი.			☒
		პროფესიულ სტუდენტთა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების კვლევა და ბაზების სრულყოფა	პროფესიული პროგრამების დასრულების შემდეგ	დასაქმებული სტუდენტების რაოდენობა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი.			☒
		პროფესიულ სტუდენტთა სერვისების დახვეწა-გააქტიურება	პერიოდულად	ვებგვერდზე განთავსებული ოპერატიული ინფორმაცია ინდივიდუალური სტაჟირებისთვის	კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი. ვებგვერდის სპეციალისტი;			☒
5.2.	პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერის მექანიზმების შექმნა	პროფესიულ სტუდენტთა სტაჟირების ხელშეწყობა	პერიოდულად	მოძიებული დამსაქმებლების რაოდენობა - 3	კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი.			☒

5.3.	პროფესიული სტუდენტური ცხოვრების გამრავალფეროვნების ხელშეწყობა	პროფესიული სტუდენტებისთვის კურიკულუმს გარეთ ლონისძიებების გააქტიურება;	პერიოდულად	ექსკურსიების რაოდენობა - 2	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი.			
------	--	--	------------	-------------------------------	--	--	--	--

სტრატეგიული მიზანი 6

საერთაშორისო თანამშრომლობის გაძლიერება

6.1.	ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის განახლება - გააქტიურება	ინტერნაციონალიზაციის პროცესის დანერგვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში	წლის განმავლობაში	უცხოელი პარტნიორის მოძიება				
		უცხოური ენების სწავლების ხარისხის გაუმჯობესება	წლის განმავლობაში	ინგლისური ენის კურსებზე ჩართული პერსონალის რაოდენობა - 5				

სტრატეგიული მიზანი 7

უნივერსიტეტის სოციალური პასუხისმგებლობის პოლიტიკის განხორციელება

7.1.	უნივერსიტეტის სოციალური პასუხისმგებლობის პოლიტიკის შემუშავება/ამოქმედება არასამთავრობო, სამთავრობო და კერძო სექტორთან თანამშრომლობით	საზოგადოების ინტეგრაციის ხელშეწყობი მექანიზმების გააქტიურება;	წლის განმავლობაში	საზოგადოების ინტეგრაციის ხელშეწყობ ლონისძიებების რაოდენობა ქართველი და სომეხი სტუდენტების	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი.			
		ტოლერანტობისა და სხვა დემოკრატიული ღირებულების დამკვიდრების მიზნით ლონისძიებების გააქტიურება.		საზოგადოების ინტეგრაციის ხელშეწყობი დაგეგმილი ლონისძიებები	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური პროფ ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის უფროსი სპეციალისტი			☒